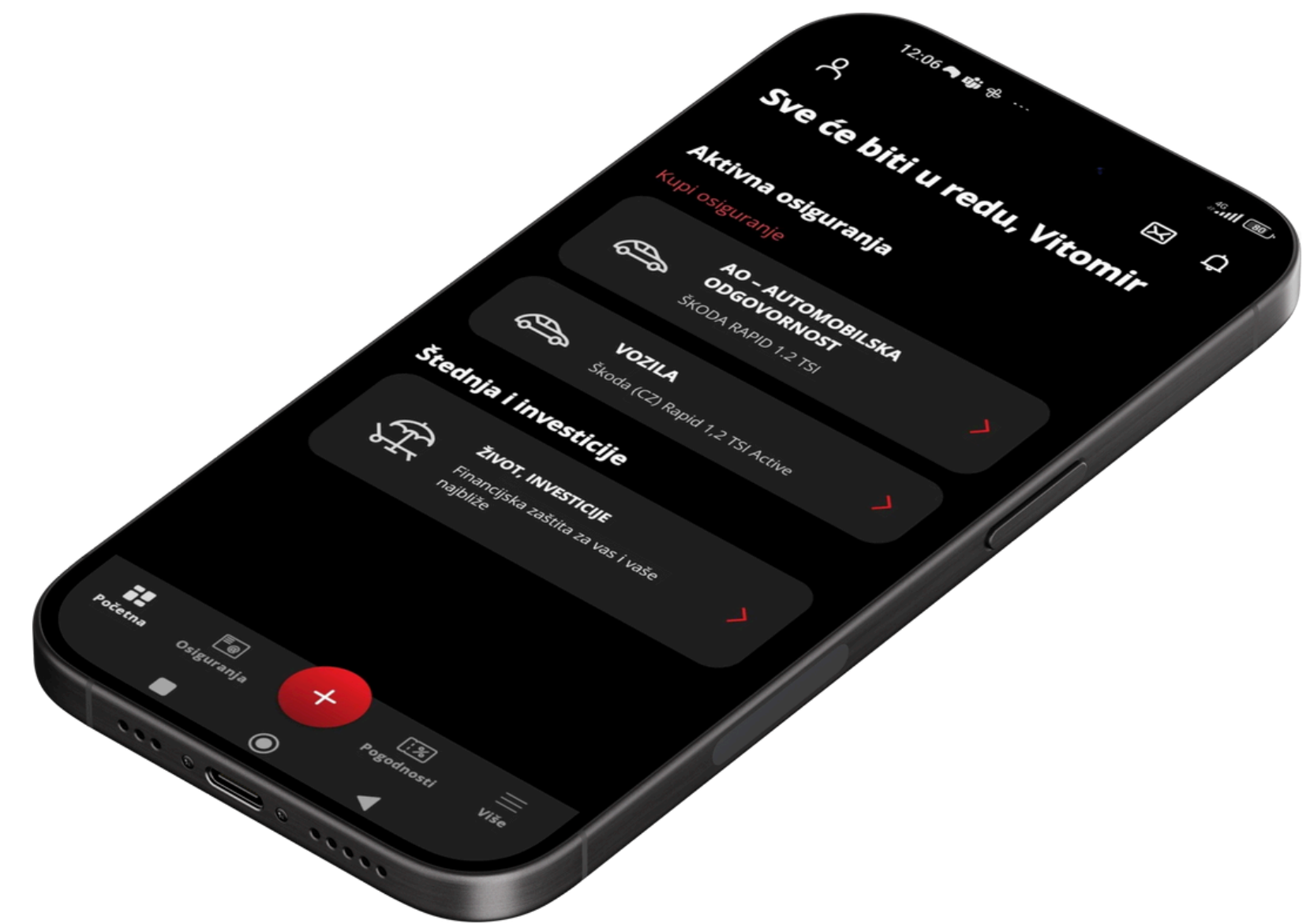


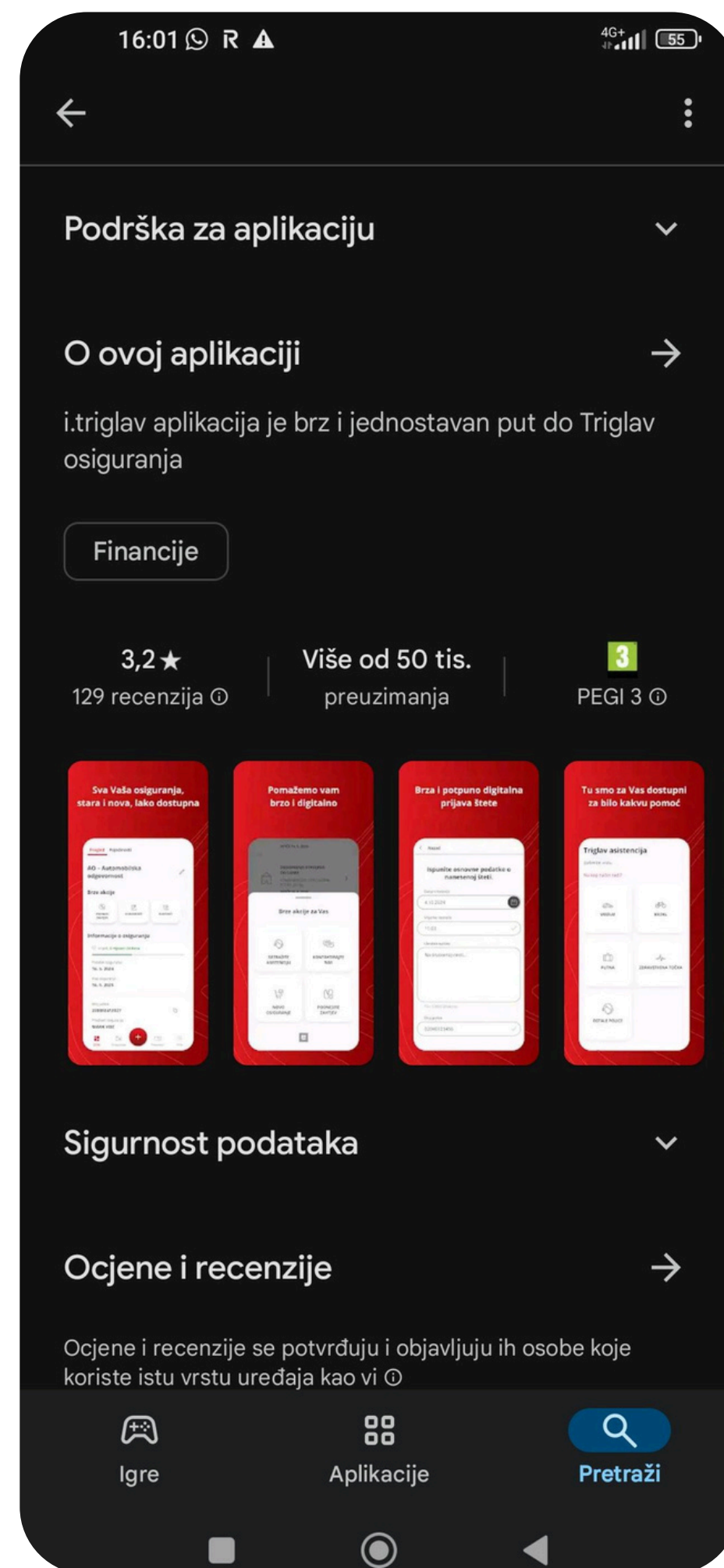
I.triglav

Uputstva za uporabu mobilne aplikacije

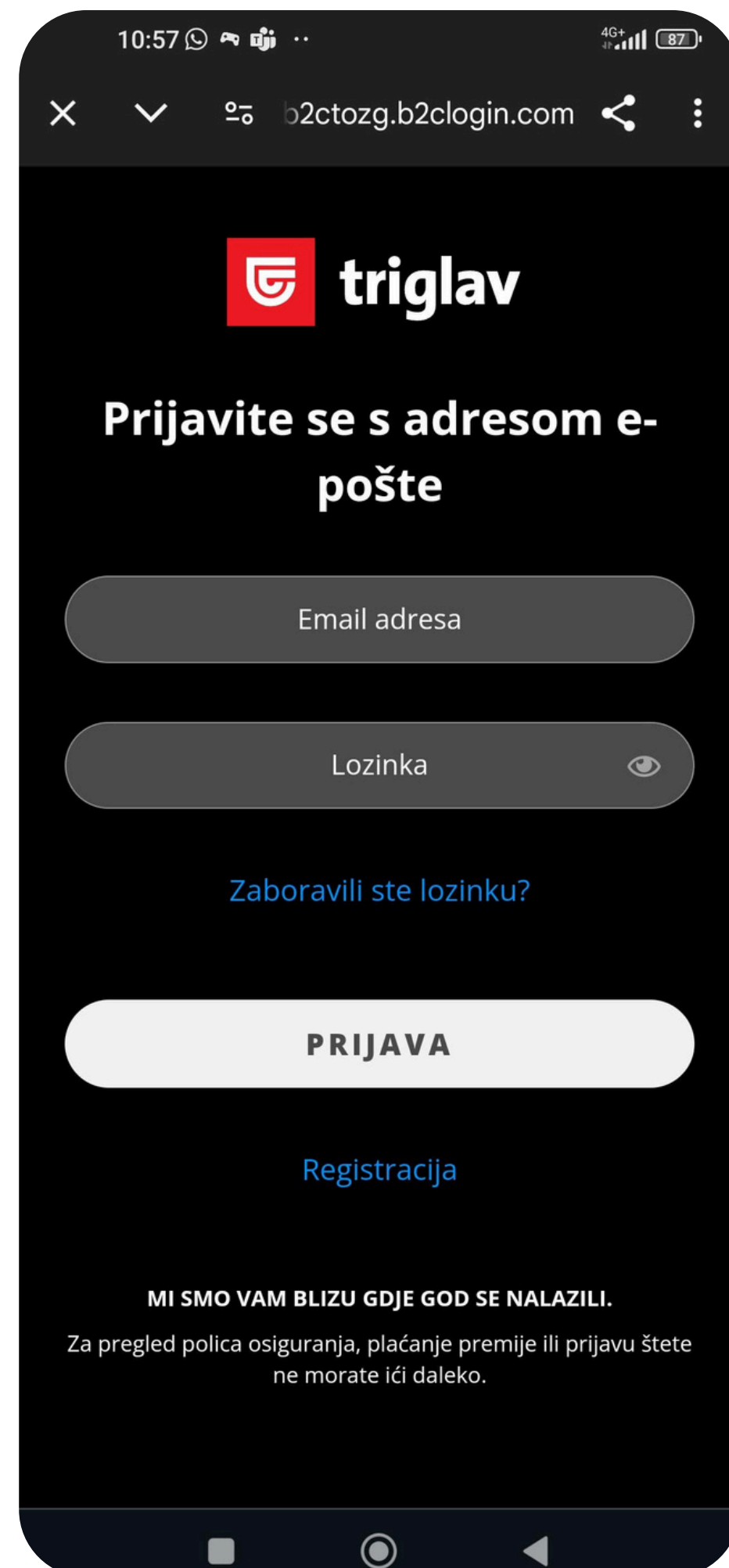
Siječanj 2025

Prijava u mobilnu aplikaciju





Aplikacija i.triglav je dostupna preko trgovine Google Play i App Store-a. Za upotrebu aplikacije je potrebna registracija na i.triglav račun. Ako ste već registrirani potrebna je samo prijava u aplikaciju.



Na aplikaciju se lako možete prijaviti putem e-maila.



E-mail

Za pristup svim funkcionalnostima po registraciji ili osnovnoj prijavi iz sigurnosnih razloga je potrebna dodatna identifikacija /autentifikacija korisnika.

Korisnik se lako može identificirati na sljedeće načine:



preko svojeg
distributera
police
osiguranja

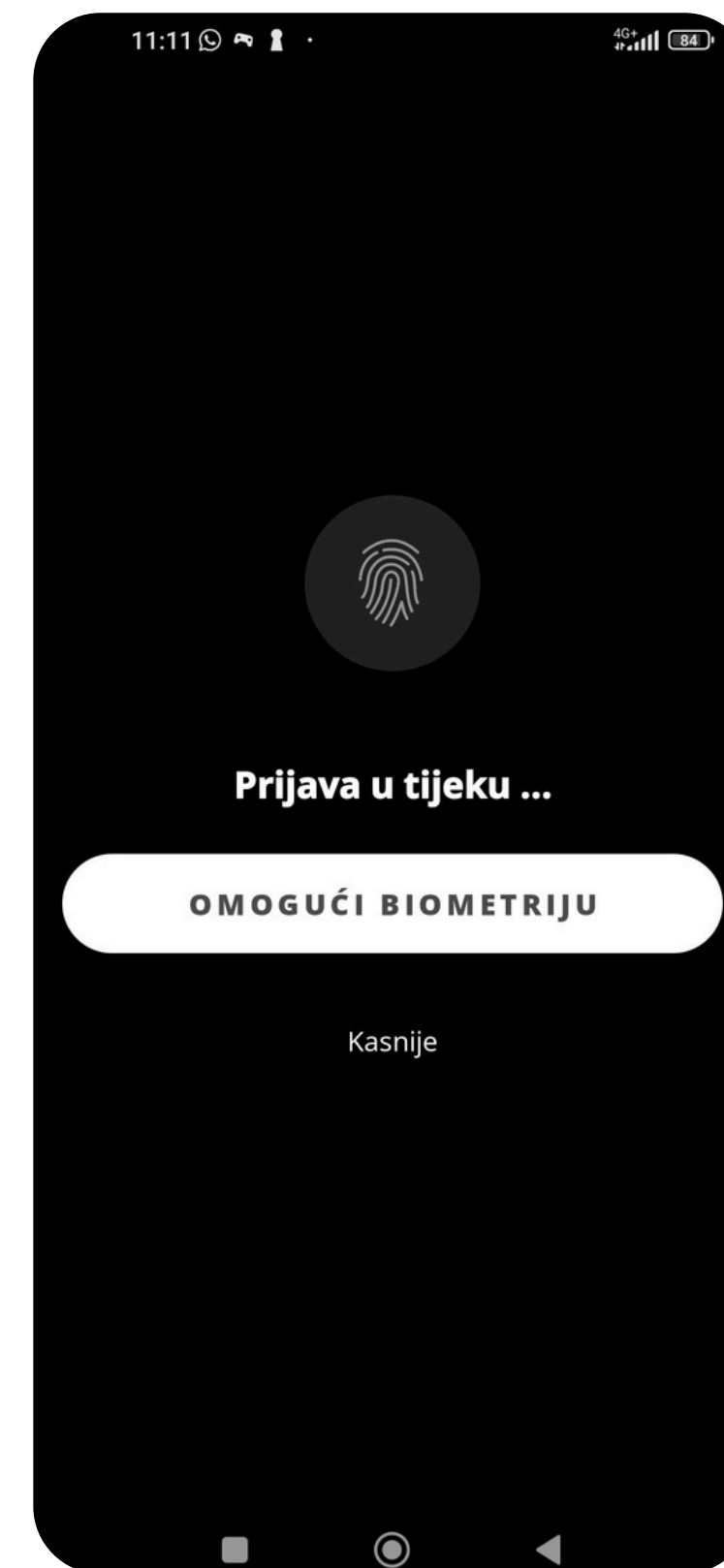
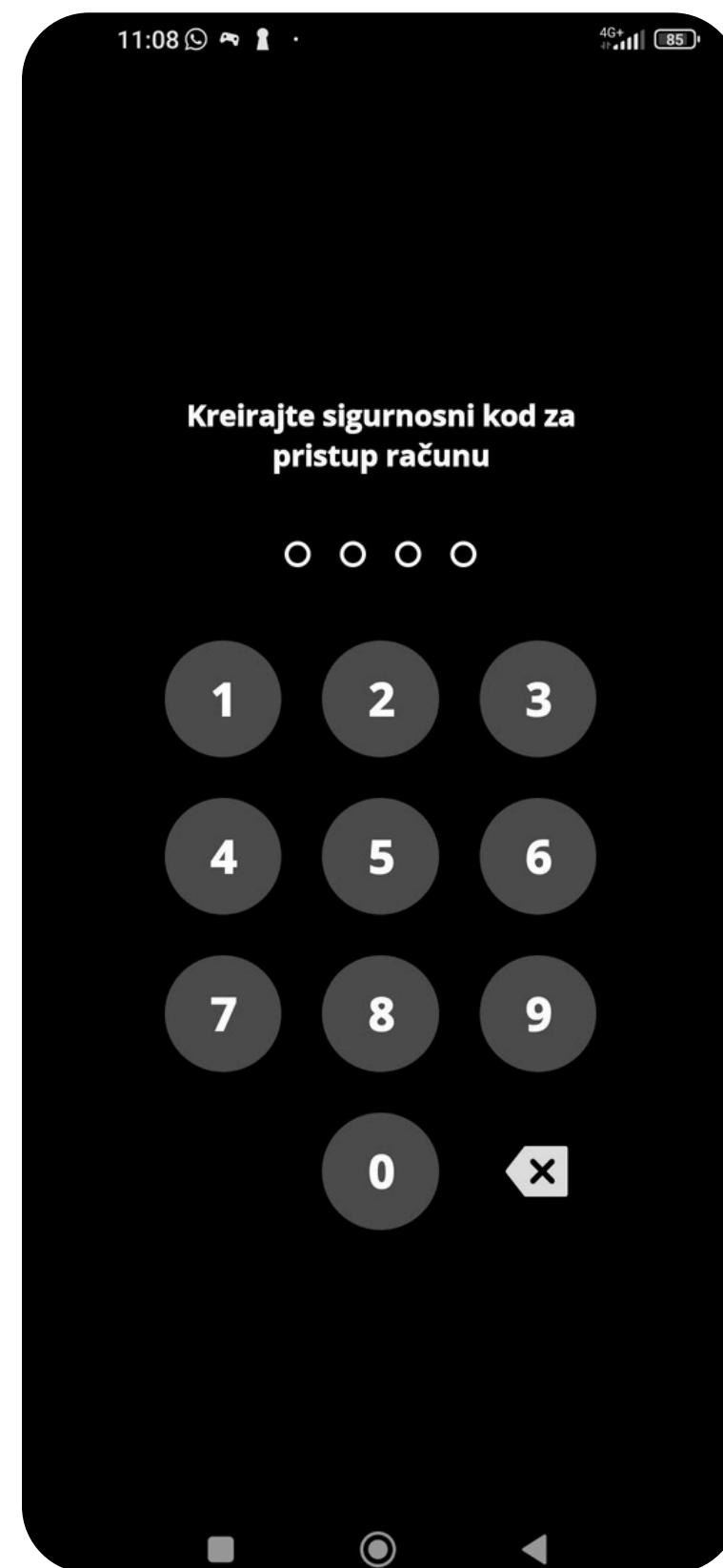


jednokratnim
registracijskim kodom

Preporučujemo da kontaktirate svojeg distributera police osiguranja te zatražite pokretanje identifikacije kroz sustav. U suprotnom možete zatražiti jednokratni registracijski kod koji će Vam biti dostavljen poštom na adresu.

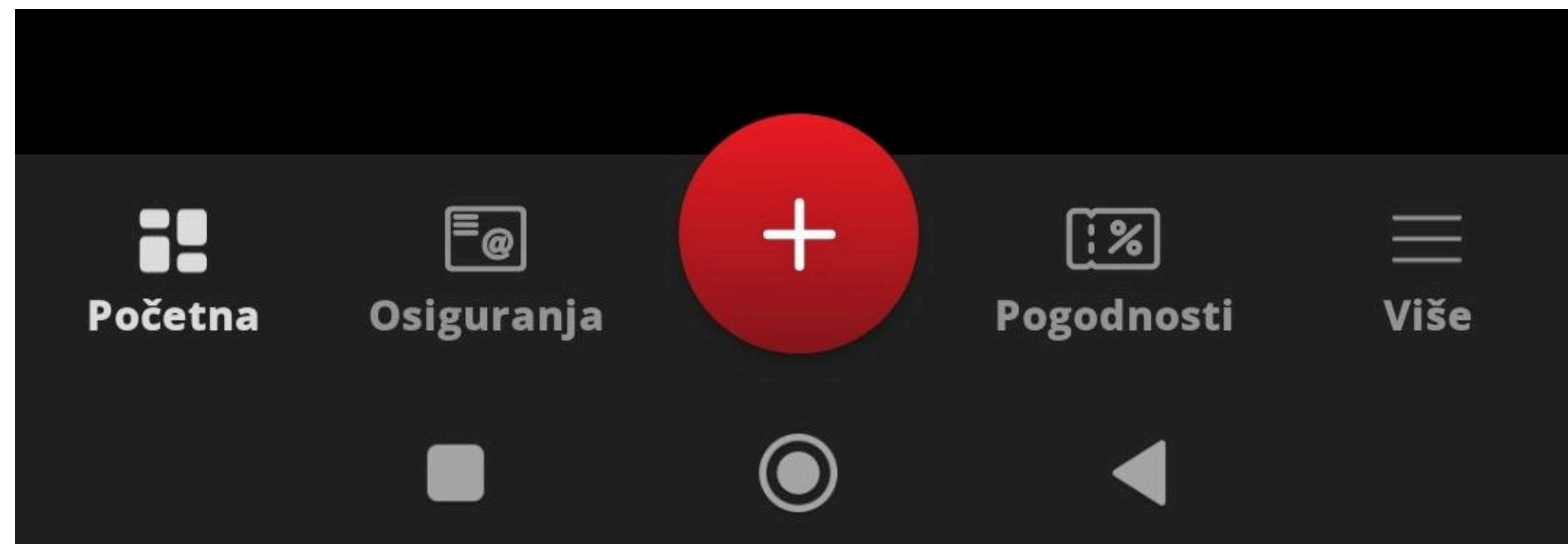
Sigurnost

Prije prve prijave u aplikaciju korisnik može postaviti **sigurnosni kod** za prijavu u aplikaciju. Sigurnosni kod pruža mogućnost puno bržeg pristupa aplikaciji.



Za brži i što lakši pristup aplikaciji moguće je odabrati i **prijavu putem biometrije**.

Glavna navigacija u aplikaciji sastoji se od podjele na “Početna”, “Osiguranja”, “Pogodnosti”, “Više” te srednjeg gumba za **Brzi pristup** hitnim i najčešćim opcijama unutar aplikacije.

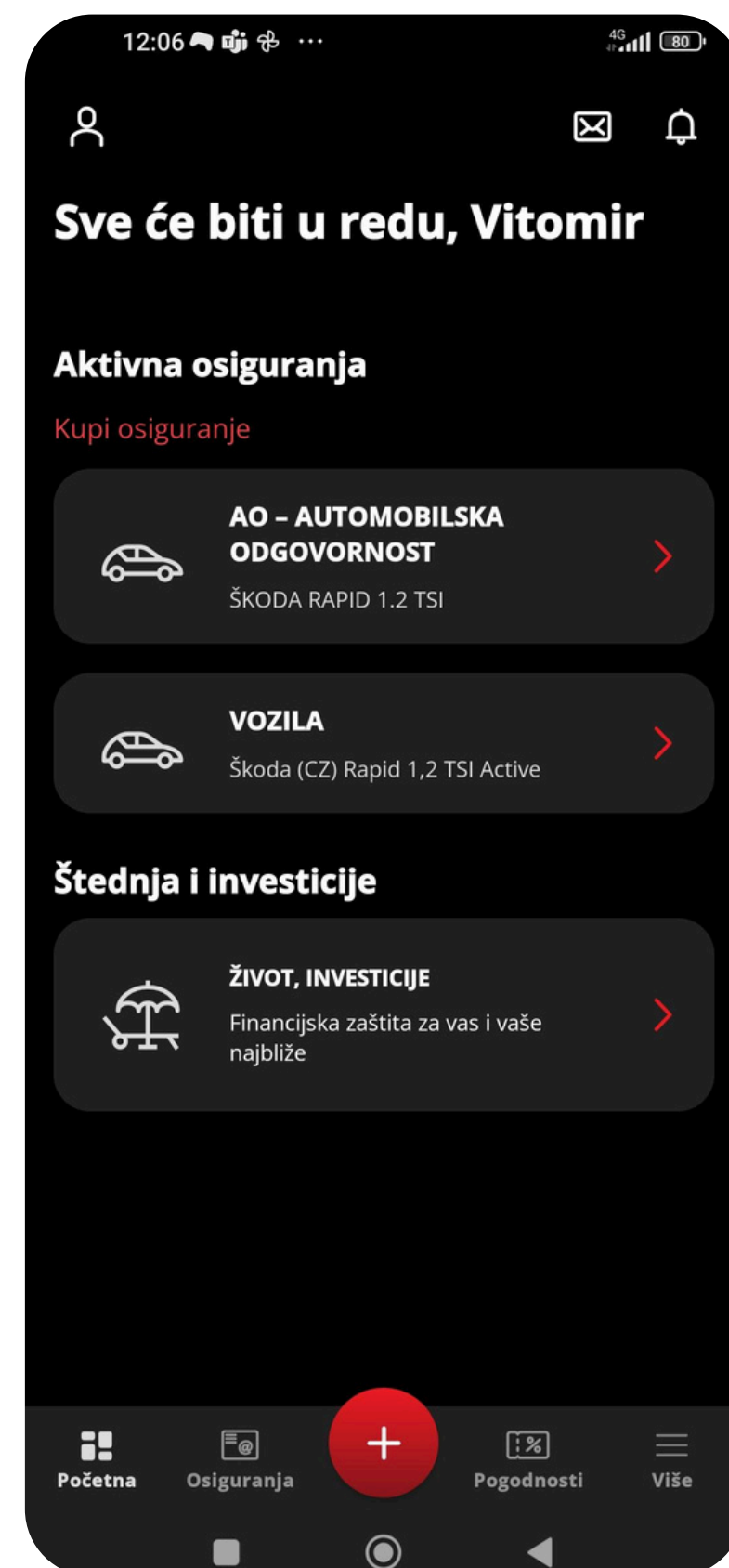


Pregled po karticama navigacije

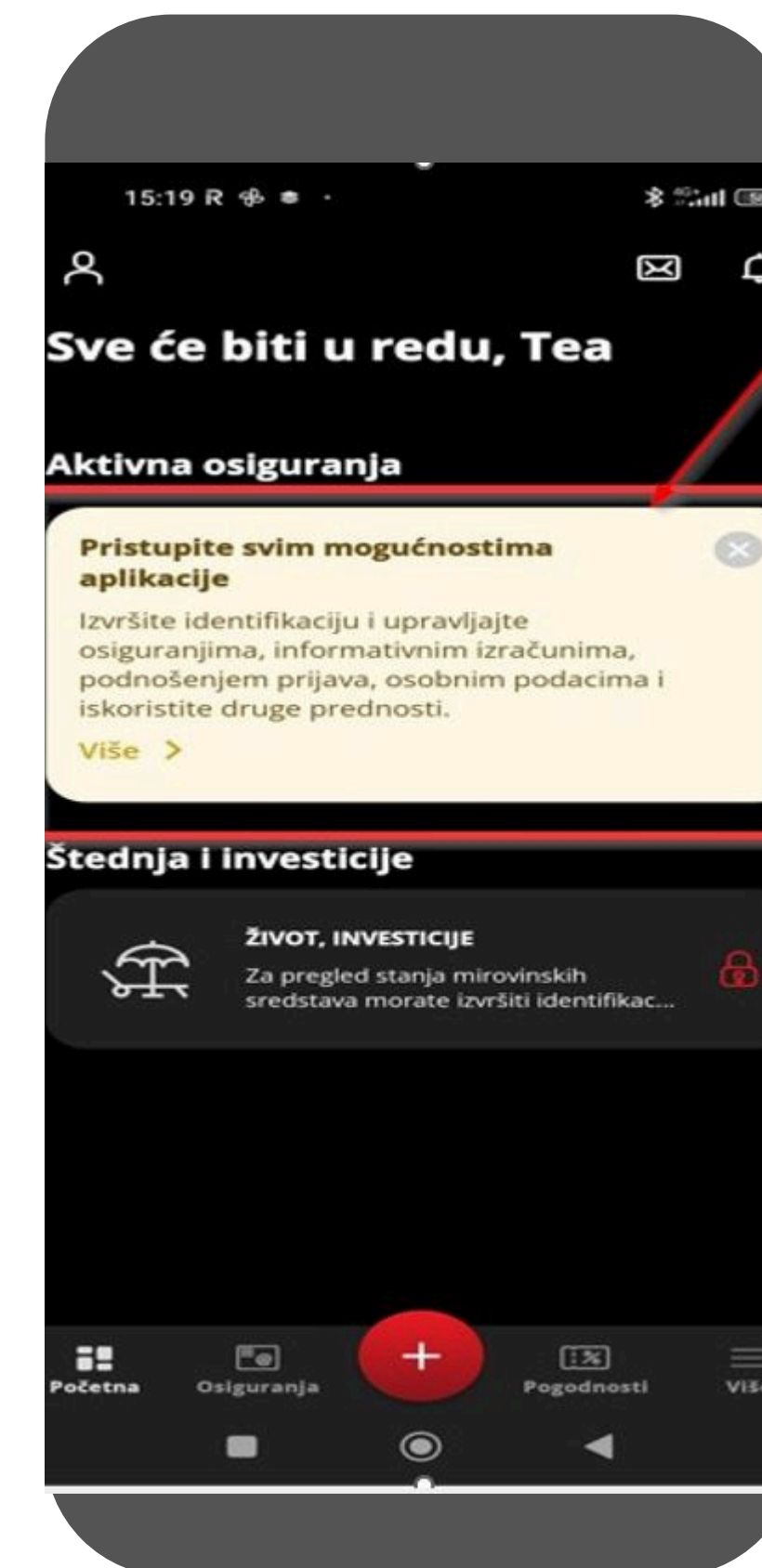
3.1. Početna

Nakon ulaska u aplikaciju s odgovarajućom razinom identifikacije, dobivate osnovni pregled trenutnog stanja aktivnih polica osiguranja.

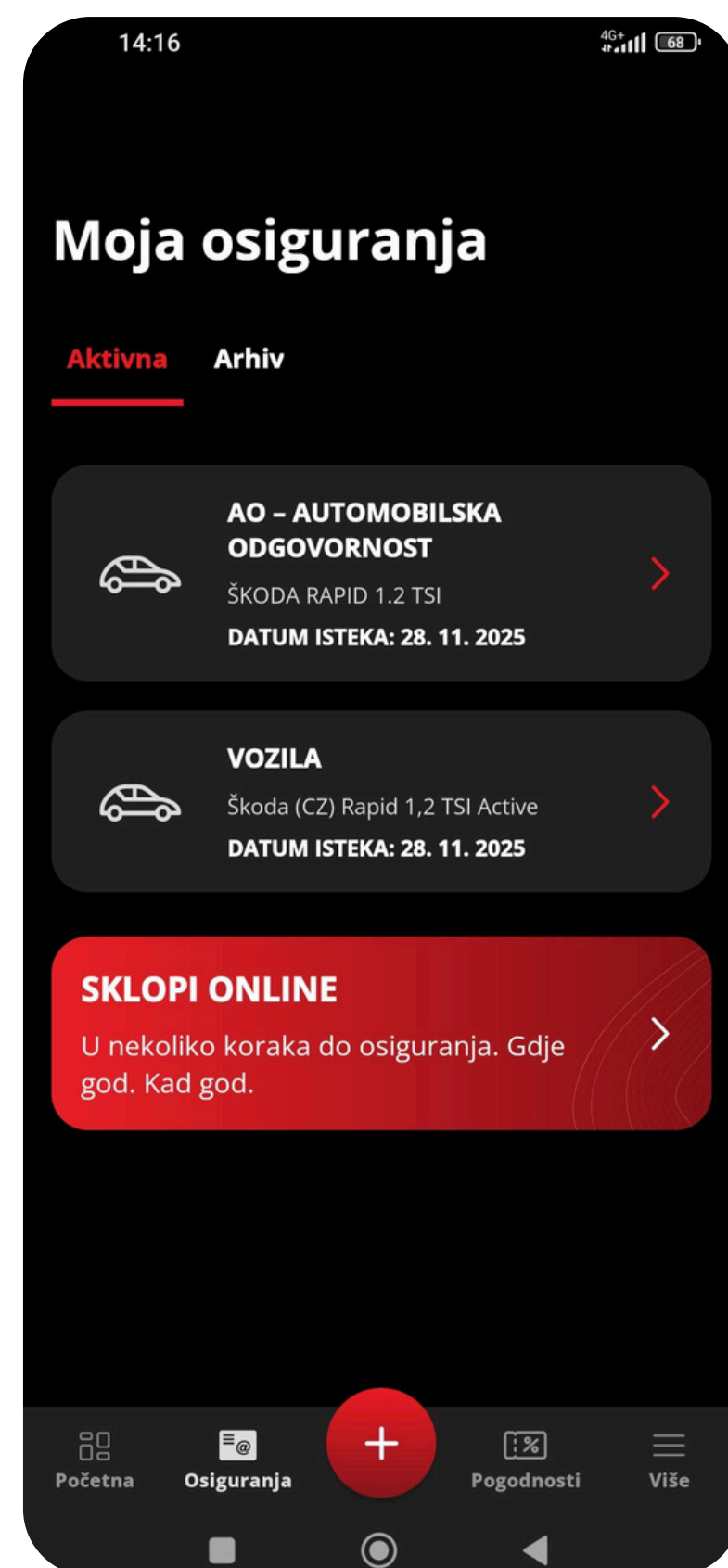
Na dnu je vidljiv izbornik s **dostupnim karticama** za korištenje aplikacije te srednji gumb za **brzi pristup** s najčešćim zahtjevima.



Ako nemate vidljiva aktivna osiguranja nije do kraja provedena identifikacija preporučujemo da se javite svojem distributeru (osobi s kojom ste dogovorili policu osiguranja). Također postoji mogućnost da zatražite sigurnosni registracijski kod poštom odabirom opcije unutar "žutog oblaka" na početnom pregledu.

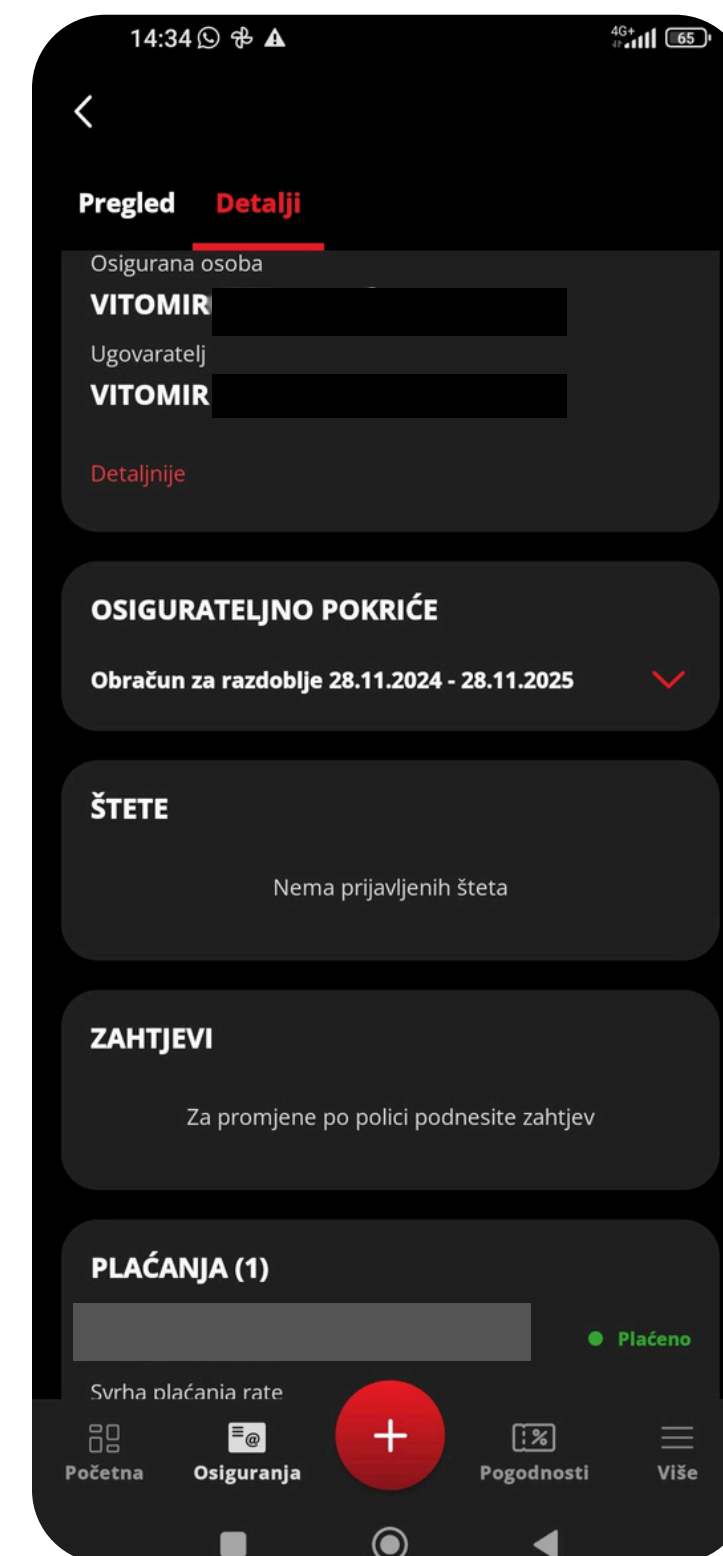
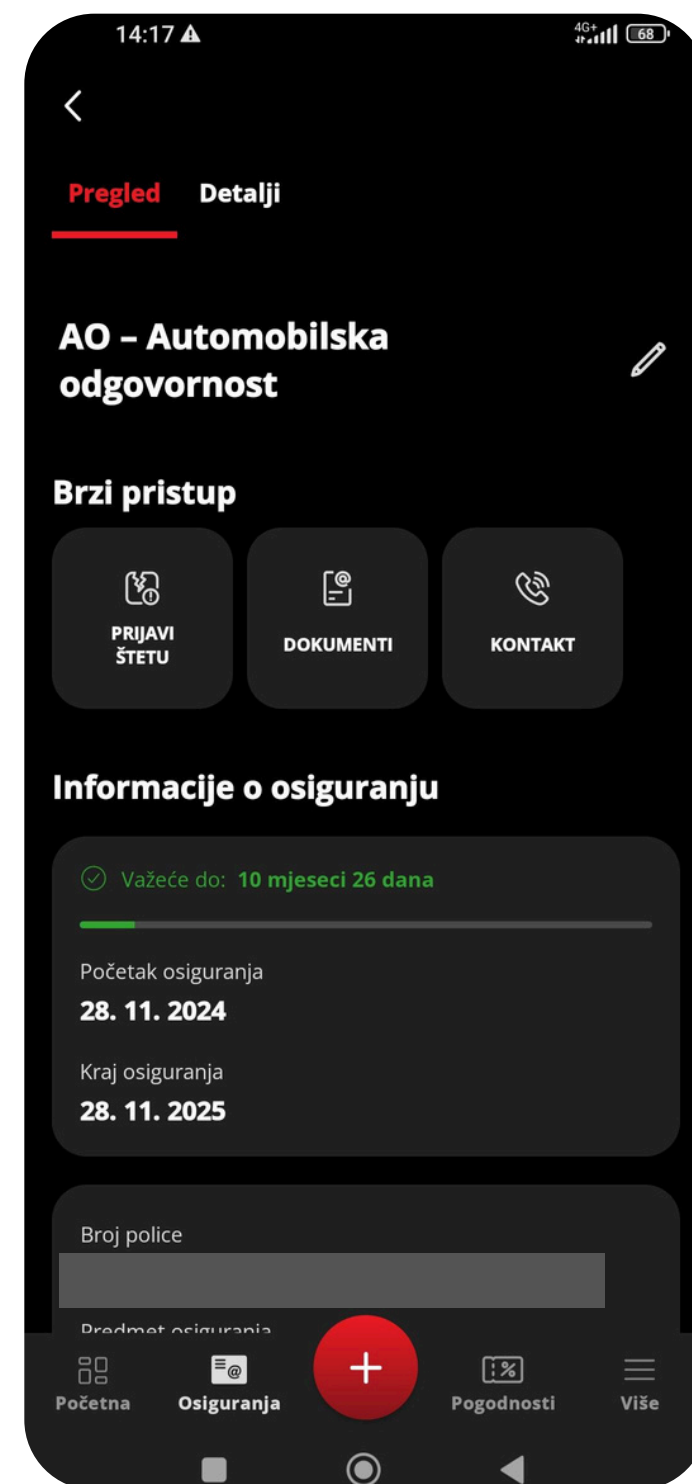


3.2. Osiguranja



U odjeljku "Osiguranja" korisniku se pruža pregled svih njegovih aktivnih i arhiviranih (neaktivnih) osiguranja s naznakom vrste osiguranja, osigurane stavke i isteka police.

Odabirom pojedine police u kartici "**Pregled**" prikazuje se osnovni sažetak osiguranja (broj police, rok osiguranja, važni datumi, grafički prikaz valjanosti...) i odjeljak s brzim pristupom. Korisnik tako može prijaviti štetu, podnijeti zahtjev, i drugim važnim dokumentima vezanim uz policu, pristupiti plaćanjima i dobiti kontakt podatke Centra za korisničku podršku.



Na kartici "**Detalji**" navedeni su svi detalji odabranog osiguranja: broj police, grafički prikaz valjanosti osiguranja, početak i kraj razdoblja osiguranja, predmet osiguranja i svi njegovi važni detalji, popis klijenata koji se pojavljuju na polici i njihovi osnovni osobni podaci, osiguranje, stanje sredstava na temelju plaćanja i drugi specifični podaci o polici.

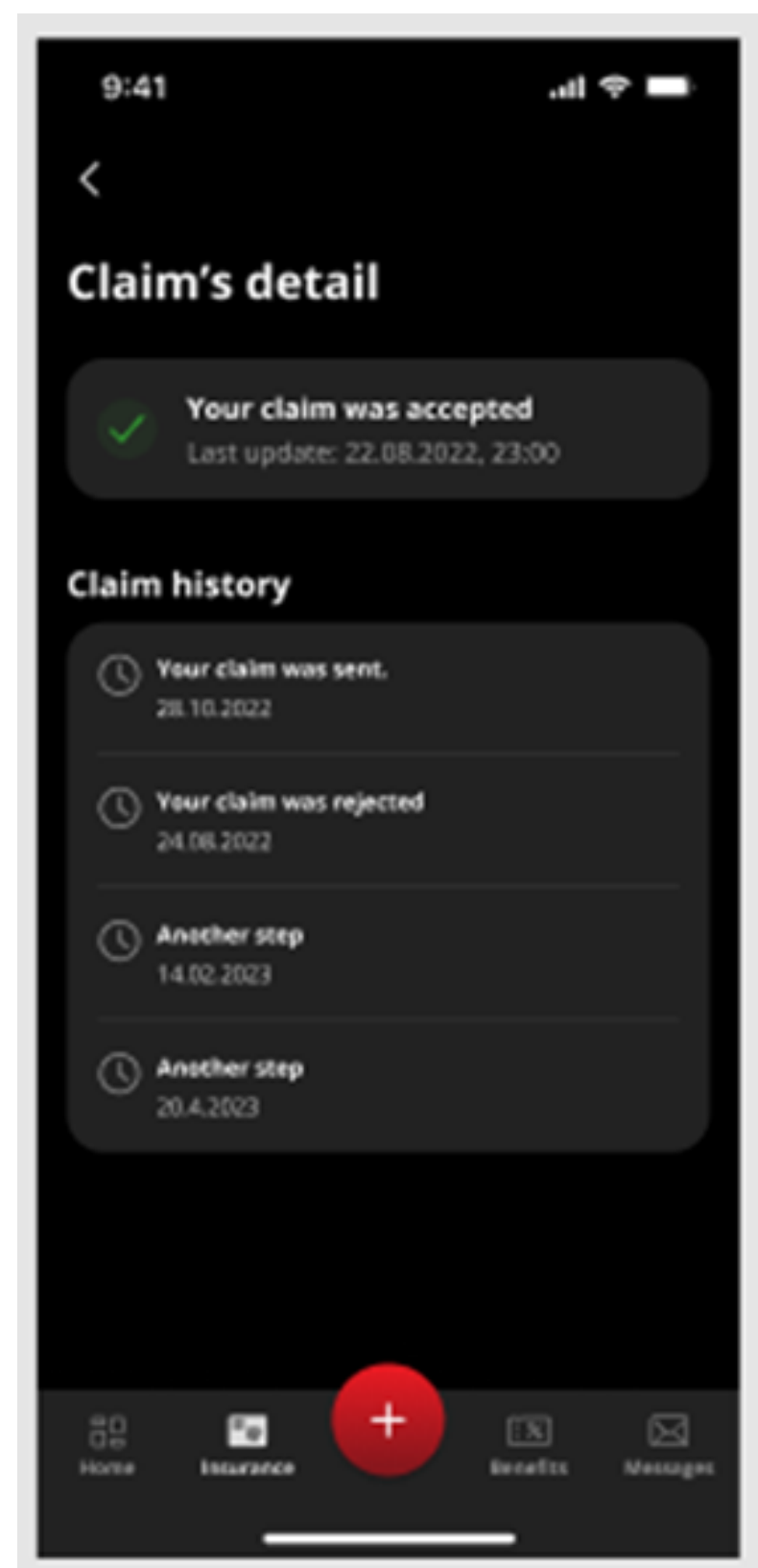
3.3 Brzi pristup



Brzi pristup daju korisniku brz pristup najvažnijim upitima ili aktivnostima.

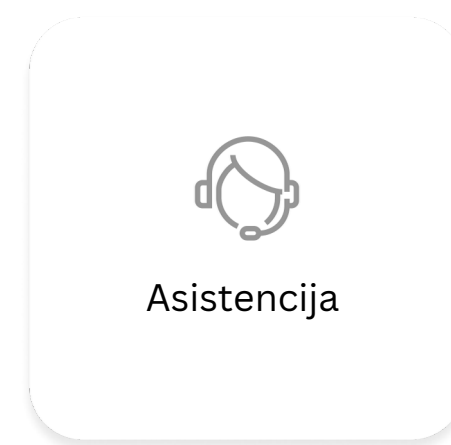
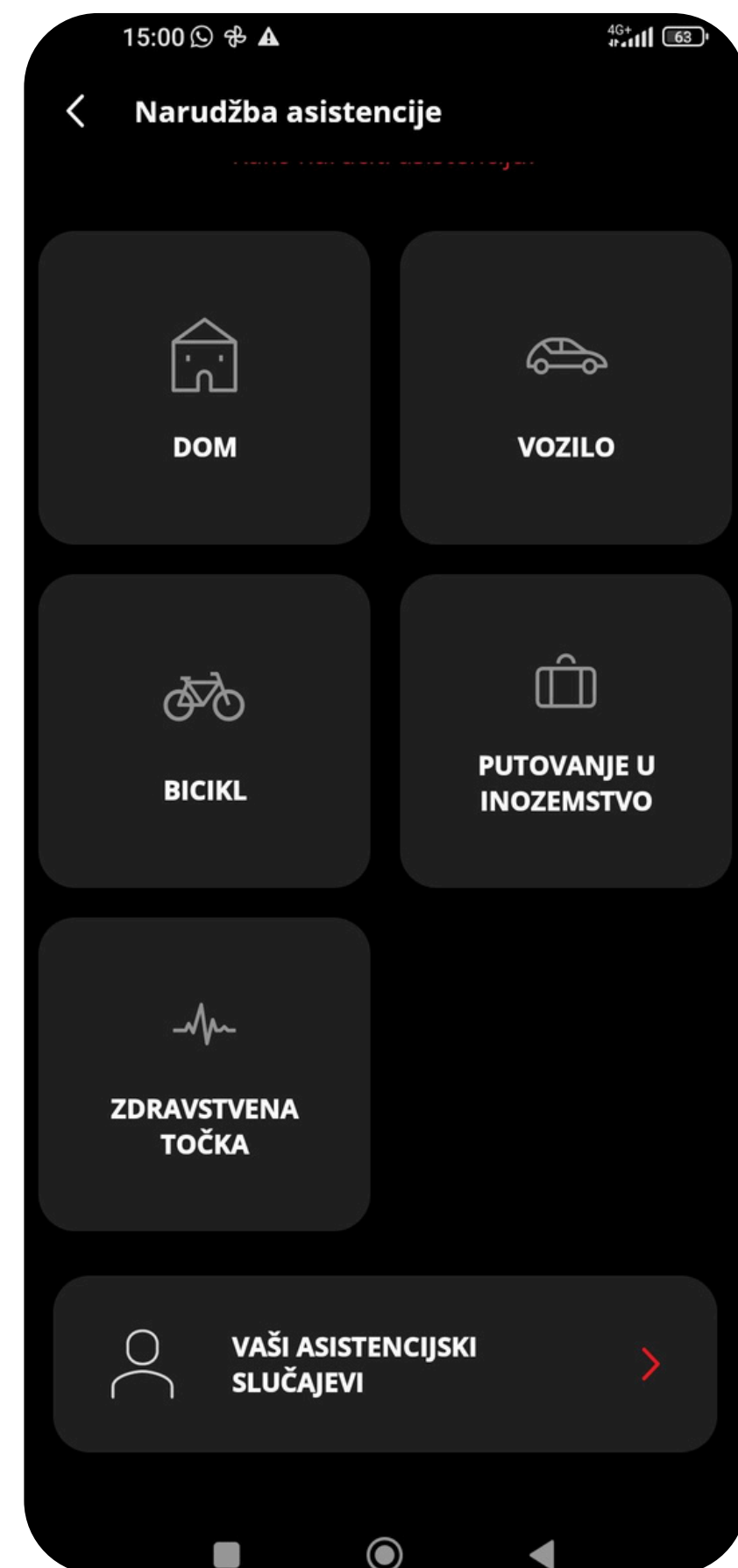


Odabirom crvenog kruga s plusom na dnu Vašeg zaslona možete započeti proces prijave štete, dobiti pomoć ili kontaktirati Službu za korisnike.



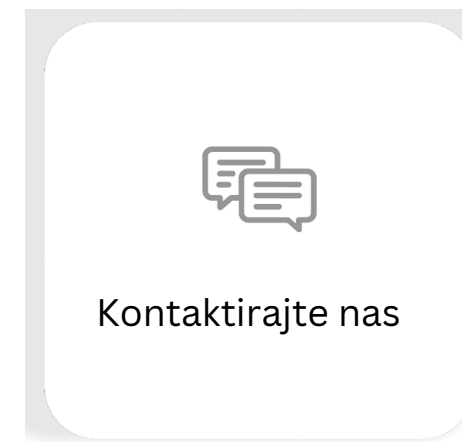
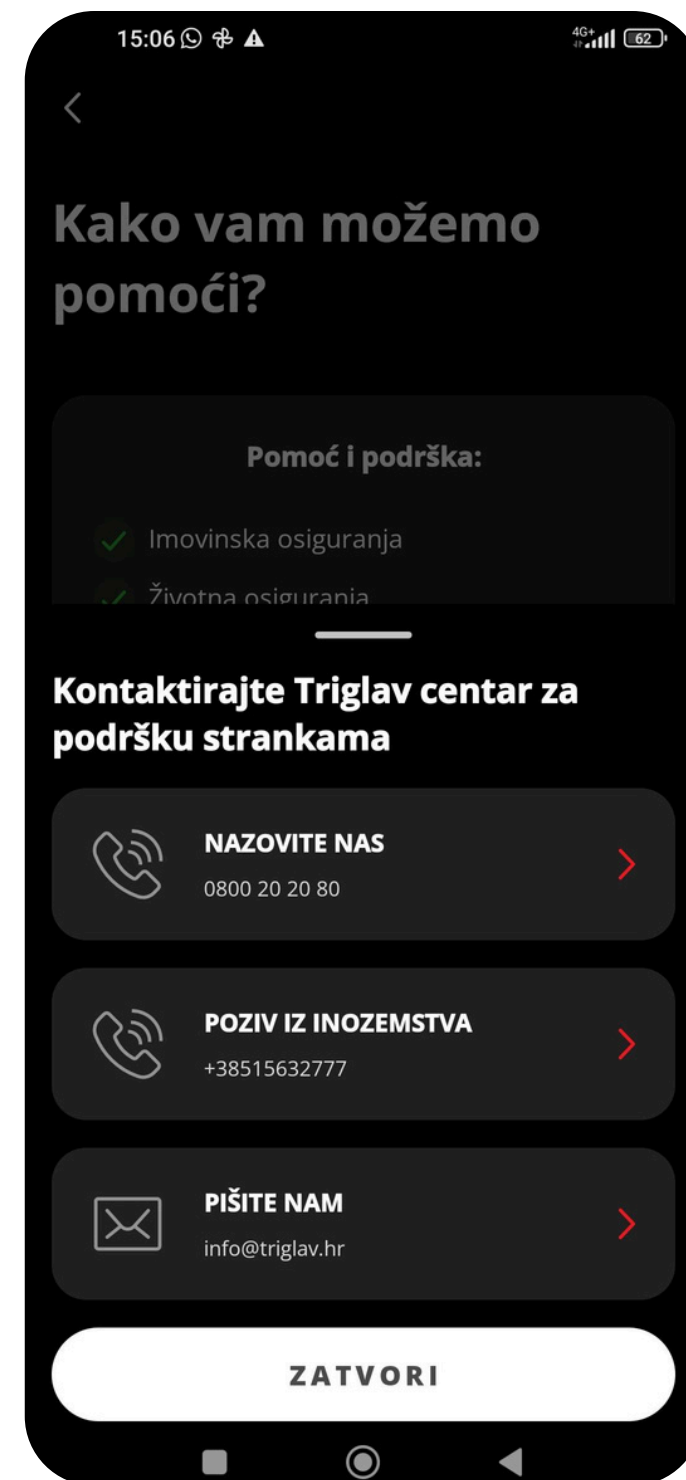
Prijava štete

Brzi pristup omogućuje korisniku i pokretanje postupka prijave štete po automobilskom kasku, gdje osoba korak po korak odgovara na postavljena pitanja o štetnom događaju, unosi sve potrebne podatke, prilaže fotografije i uspješno podnosi prijavu. Status svog zahtjeva možete pratiti na kartici Pojediniosti o osiguranju u odjeljku Zahtjevi.



Asistencija

Odabirom gumba za Brzi pristup možete zatražiti asistenciju. Pomoć oko vrste osiguranja (dom, automobil, bicikl, putovanje, zdravstvena osiguranja). Dodirom na okvir "Vaši asistencijski slučajevi" možete pristupiti svojim aktivnim ili arhiviranim slučajevima pomoći, kao i trenutnom statusu svakog slučaja pomoći.

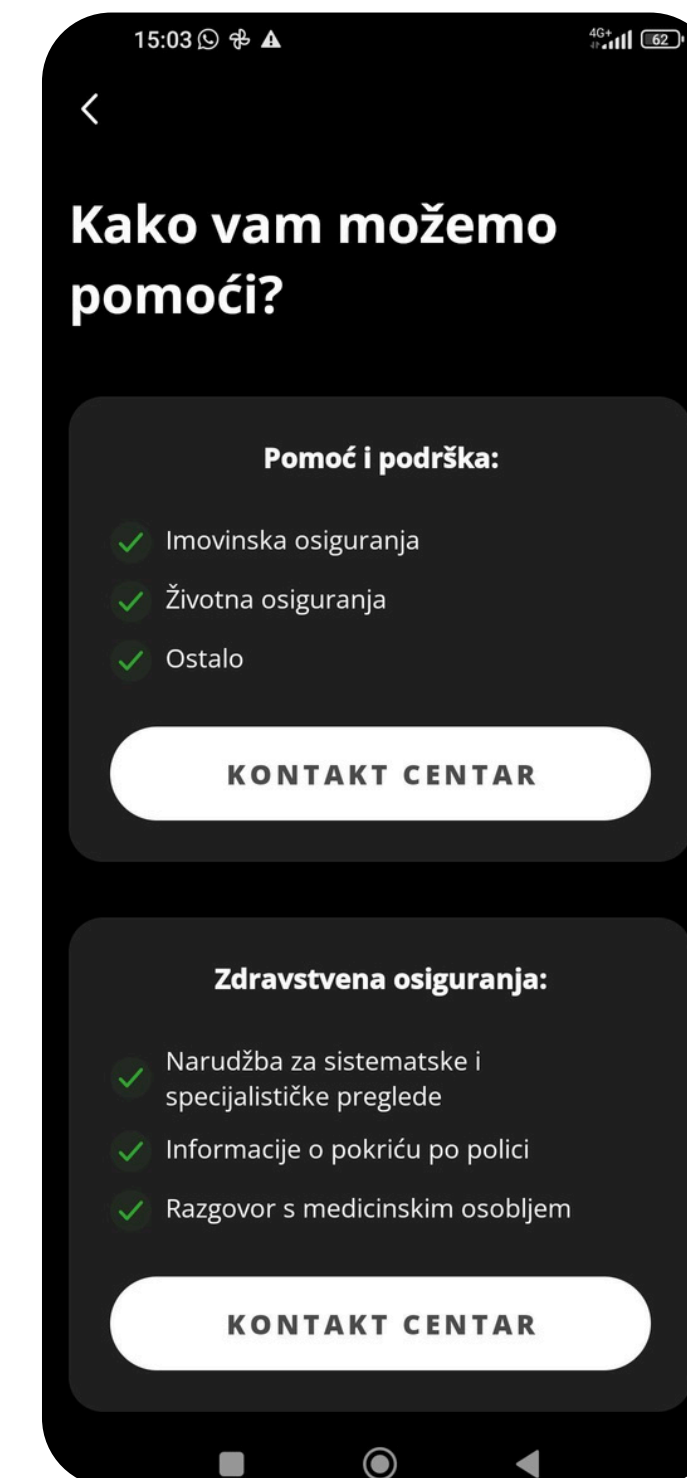


Kontakt

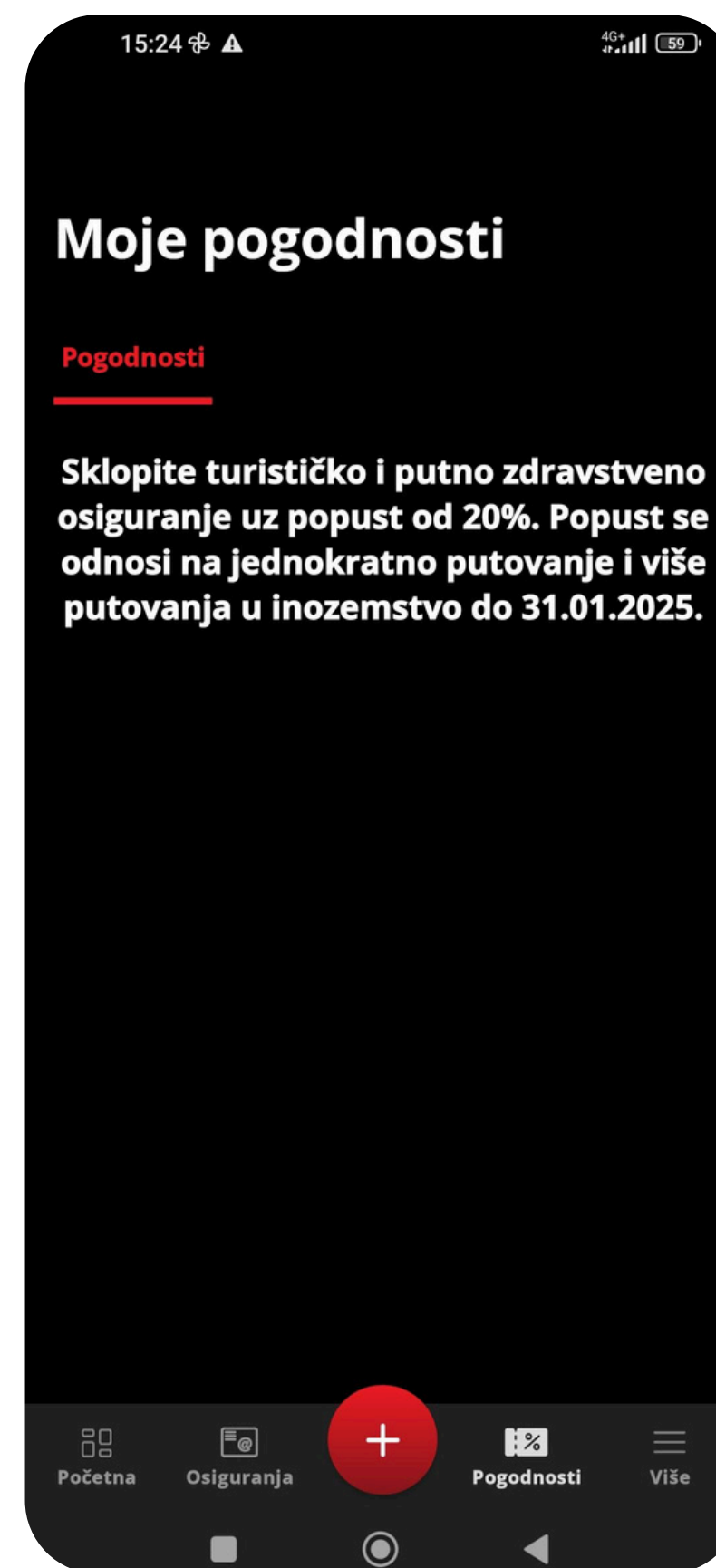
Gumb za brzi pristup omogućuje vam da kontaktirate Triglav osiguranje putem telefonskog broja ili e-maila.

Služba za korisnike i Zdravstvena točka

Gumb za brzi pristup omogućuje vam da kontaktirate Službu za korisnike (Pomoć i podrška) te Zdravstvenu točku za zdravstvena osiguranja.

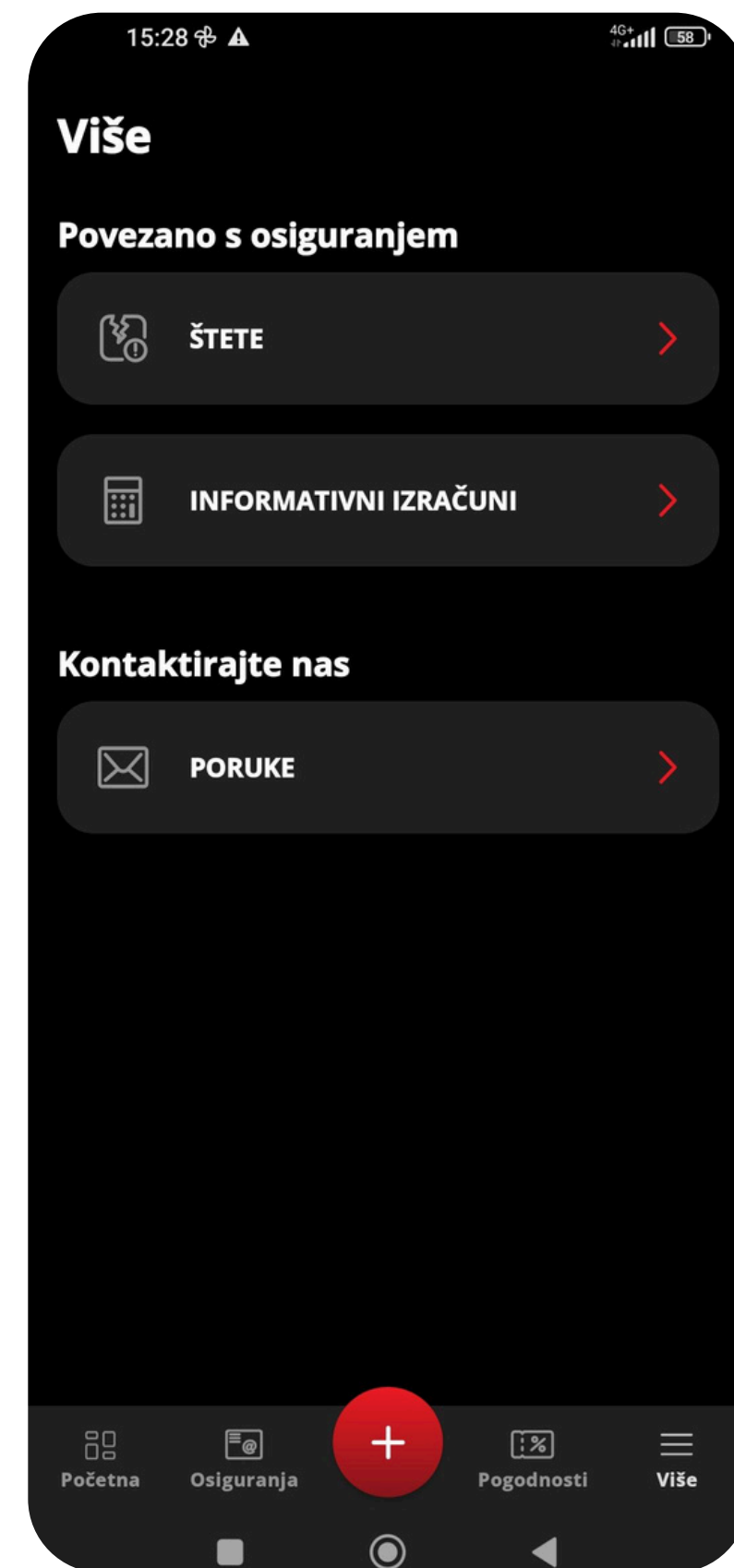


3.4. Pogodnosti



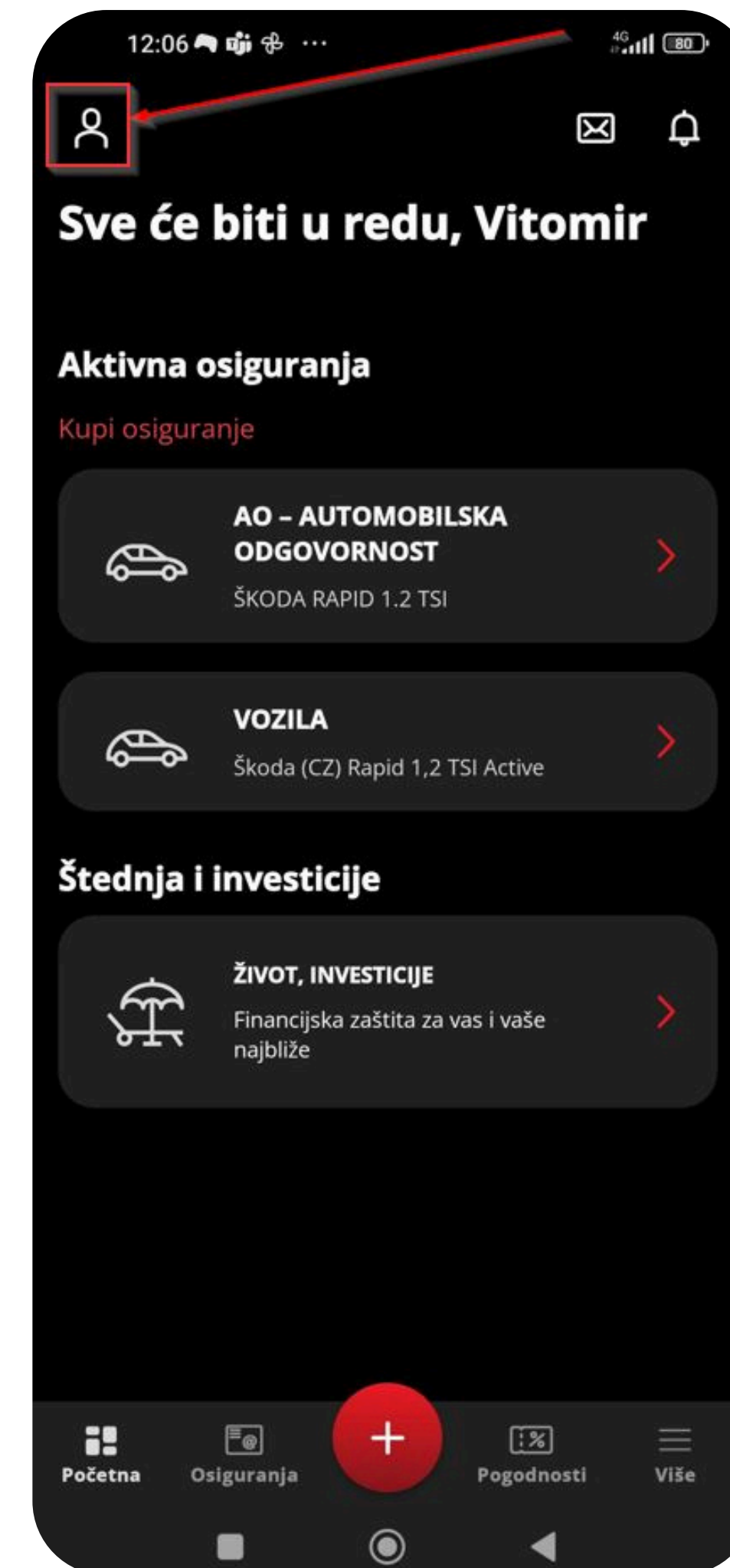
U kartici pogodnosti možete pratiti ponude i posebne promotivne akcije Triglav osiguranja.

3.5. Više



U kartici “Više” dostupne su opcije za pregled i prijavu šteta, te pregled poruka.

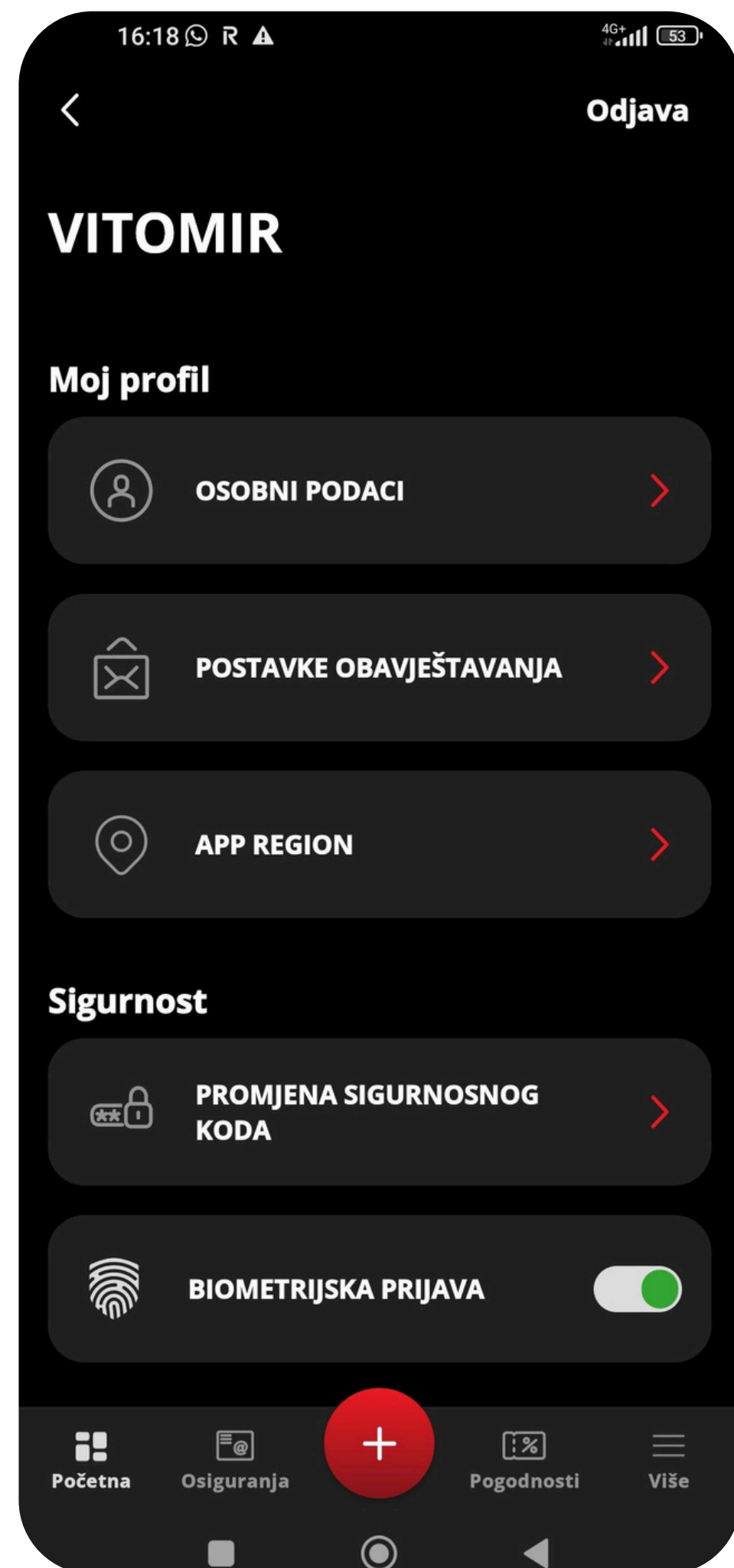
Postavke računa



4.1. Moj Profil

Osobni podaci

E-mail adresa: korisničko ime za prijavu na i.triglav i ujedno je namijenjeno obavještanju o promjenama poslovanja, novostima i pogodnostima
lozinka: trenutačna lozinka (mogućnost izmjene)
način prijave: prijava s E-mail adresom
telefonski broj: koristi se za kontaktiranje kupca, gdje je predviđeno (npr. kupac daje GDPR-u privolu za izravni marketing putem telefona)
brisanje korisničkog računa: brisanjem računa korisnik više ne može pristupiti podacima u aplikaciji; nakon ponovne prijave i odgovarajućeg povećanja razine identifikacije, podaci će ponovno biti dostupni
Ime i prezime
Datum rođenja
OIB
Spol
Stalno prebivalište
Privremeno boravište
Osobni dokument



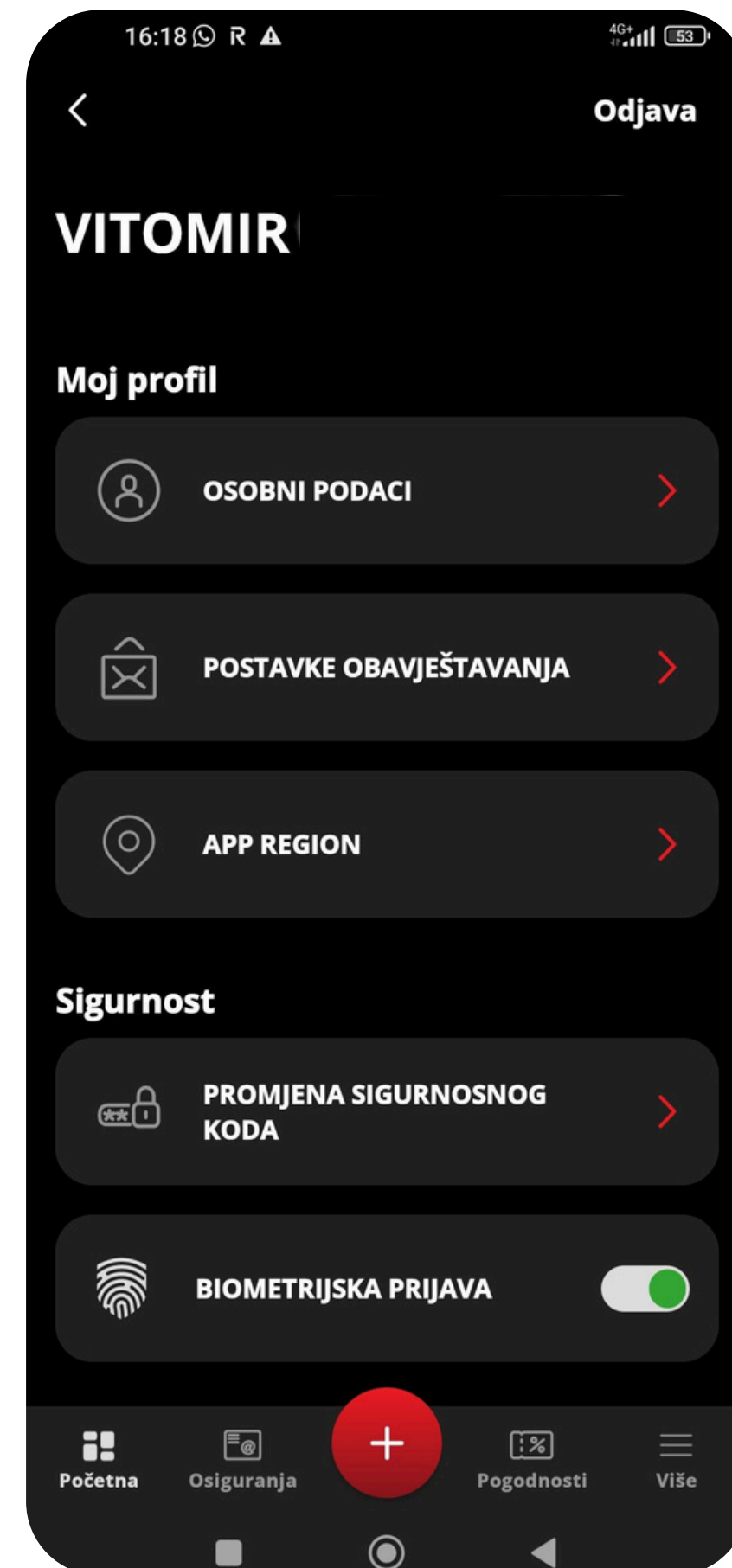
Postavke obavještanja

korisnik bira na koji će način želi dobivati važne obavijesti i dokumente vezane za osiguranje

APP Region

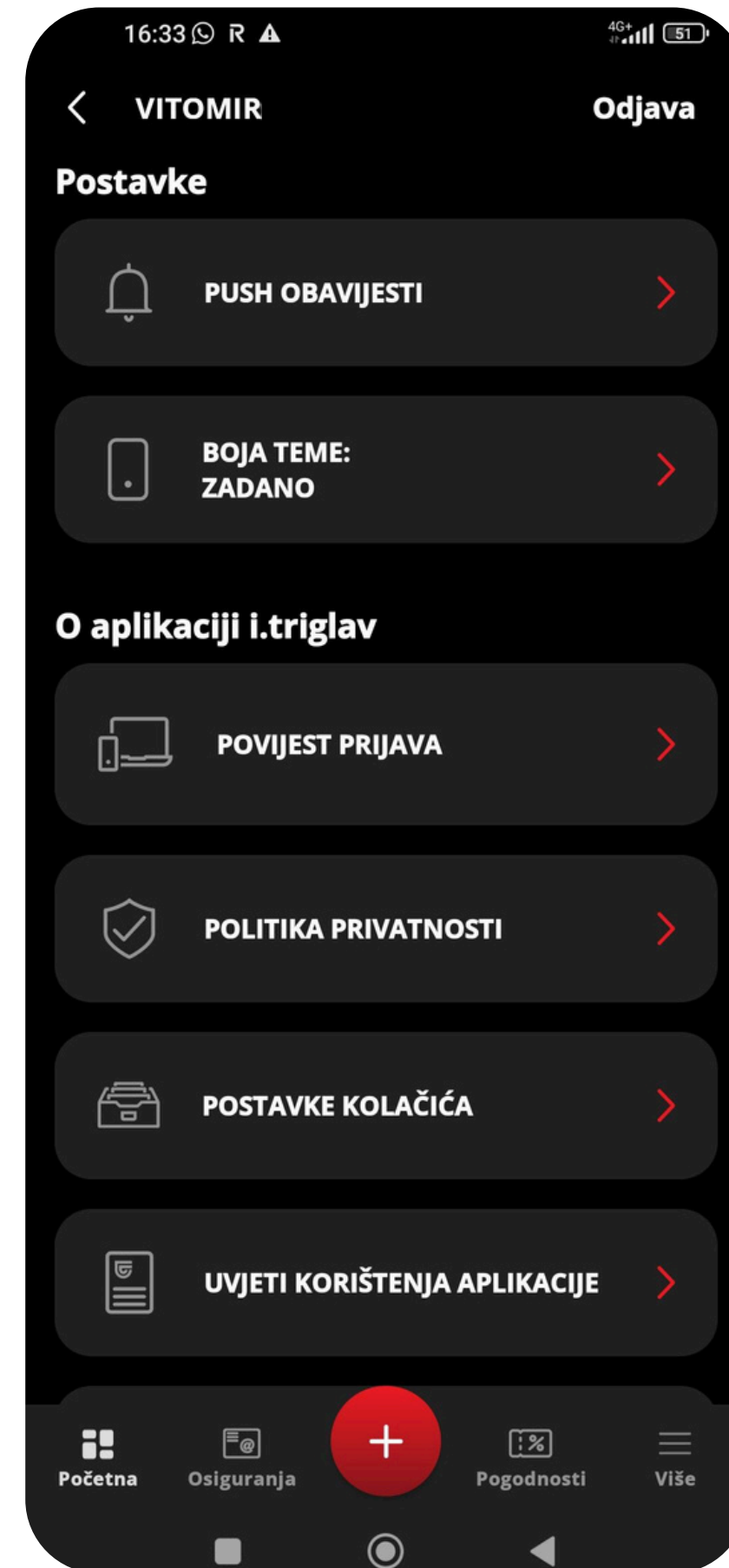
Korisnik bira zemlju u kojoj je sklopio policu osiguranja za pregled informacija

4.2. Sigurnost



Korisnik u bilo kojem trenutku može promijeniti svoj sigurnosni kod ili omogućiti biometrijsku prijavu u aplikaciju i.triglav.

4.3.Postavke



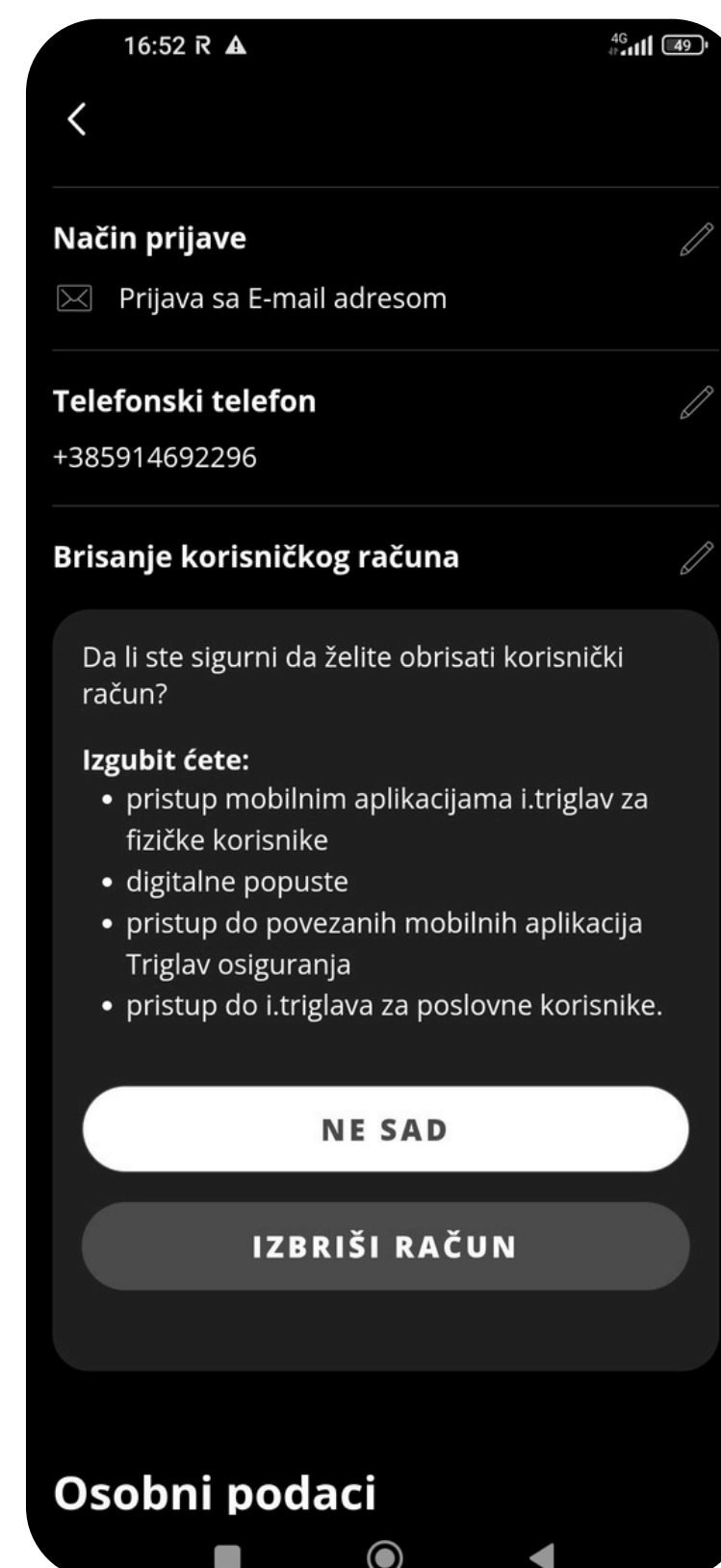
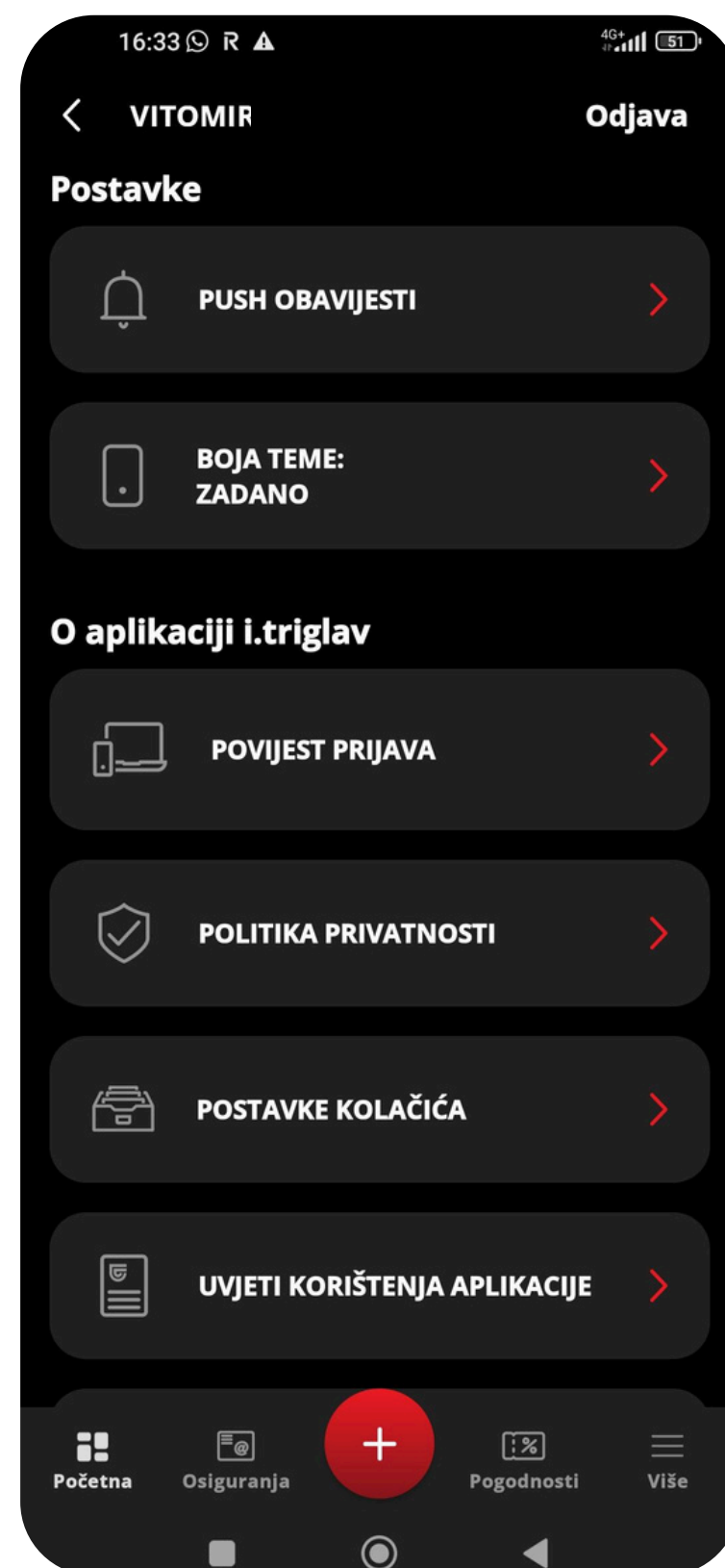
U Postavkama korisnik uređuje postavke push obavijesti i regulira njihovo primanje. Korisniku je također dopušteno odabrati temu boja, odnosno može birati između zadane, svijetle ili tamne.

Odjava i brisanje računa

Odjava i brisanje računa

Odjava

U postavkama se možete odjaviti iz aplikacije klikom na opciju “Odjava” u desnom gornjem kutu. Kod ponovne prijave u tom slučaju potrebno je ponovno unositi e-mail adresu i lozinku.



Brisanje korisničkog računa

U postavkama odabirom “Osobni podaci”, zatim “Brisanje korisničkog računa” možete odabrati trajno brisanje i.triglav računa.

U tom slučaju izgubit ćete:

- pristup mobilnim aplikacijama i.triglav za fizičke korisnike
- digitalne popuste
- pristup do povezanih mobilnih aplikacija Triglav osiguranja
- pristup do i.triglava za poslovne korisnike



triglav