

## DOPUNSKI UVJETI ZA DODATNO ZDRAVSTVENO OSIGURANJE ZA VRIJEME PUTA U INOZEMSTVU S ASISTENCIJOM

### 1. članak: UVODNE ODREDBE

- 1) Dopunski uvjeti za dodatno zdravstveno osiguranje osoba za vrijeme putovanja i boravka u inozemstvu s asistencijom (dalje: Dopunski uvjeti) sastavni su dio ugovora o osiguranju (dalje: ugovor) sklopljenog između ugovaratelja osiguranja (dalje: ugovaratelj) i Triglav osiguranja d.d. (dalje: Triglav d.d.).
- 2) Ugovaratelj je fizička ili pravna osoba koja s Triglav d.d. sklapa ugovor o dobrovoljnom zdravstvenom osiguranju osoba za vrijeme putovanja i boravka u inozemstvu, a osiguranik je osoba o čijem liječenju ovisi isplata osigurane svote i u čiju korist je osiguranje sklopljeno.
- 3) Ugovorom o dobrovoljnom zdravstvenom osiguranju osoba za vrijeme putovanja i boravka u inozemstvu ugovaratelj se obvezuje da će Triglav d.d. platiti određeni novčani iznos (premiju), a Triglav d.d. da će po nastanku osiguranog slučaja osiguraniku nadoknaditi nužne dokazane troškove liječenja i troškove prijevoza, ali najviše do ugovorene osigurane svote navedene na polici osiguranja (dalje: policia).
- 4) Asistenciju, tj. stručnu asistencijsku pomoć prilikom i po nastanku osiguranog slučaja za vrijeme putovanja i boravka u inozemstvu osiguraniku pruža društvo specijalizirano za obavljanje tih poslova. Osiguranik je dužan kontaktirati call centar asistencije u trenutku nastanka osiguranog slučaja na brojeve telefona navedene na polici i kartici.
- 5) Ako je za isto vremensko razdoblje sklopljeno više od jednog ugovora, osigurane svote se ne zbrajaju, nego se isplaćuje osigurnina prema ugovoru s najvišom osiguranom svotom.

### 2. članak: PREDMET I OPSEG OSIGURANJA

- 1) Pokriće obuhvaća razumne i uobičajene troškove nužnog liječenja i povećanih troškova transporta zbog nepredviđenih bolesti ili posljedica nesretnog slučaja (nezgode) koje se pojave ili nastanu na putovanju ili za vrijeme boravka u inozemstvu. Razumnim i uobičajenim troškovima smatraju se oni troškovi liječenja i medicinskih tretmana koji nisu viši od troškova u sličnim situacijama na istom području, a kada se radi o istom ili sličnom liječenju i medicinskom tretmanu.
- 2) Osigurani slučaj je događaj prouzročen osiguranim rizikom, a osigurani rizik mora biti budući, neizvjestan i nezavisan od isključive volje ugovaratelja ili osiguranika. Osigurani slučaj započinje početkom liječenja i završava u trenutku kada s medicinske strane gledišta liječenje više nije potrebno ili kada se osiguranik prema mišljenju liječnika može vratiti u državu stalnog boravka na daljnje liječenje.
- 3) Ako se liječenje odnosi na bolest ili posljedice nesretnog slučaja (nezgode) koje s prethodno nastalim osiguranim slučajevima u istom razdoblju osiguranja nisu u uzročnoj vezi, Triglav d.d. će ih smatrati novim osiguranim slučajem.

### 3. članak: SKLAPANJE OSIGURANJA

- 1) Osiguranje se sklapa prije početka putovanja. Osiguranje sklopljeno nakon početka putovanja nije važeće.
- 2) Ugovor je sklopljen u trenutku kada je prihvaćena ponuda i izdana policia osiguranja, odnosno dodatak polici ukoliko se isto naknadno priključuje osnovnom osiguranju uz koje se ovo dodatno osiguranje ugovara.

### 4. članak: TRAJANJE OSIGURANJA

- 1) Osiguranje se može sklopiti jedino tako da pokriće počinje u 00:00 sati onoga dana koji je na polici navedeno kao početak osiguranja, ako je do tada u cijelosti plaćena premija osiguranja (dalje: premija). Ako premija do tada nije plaćena, pokriće počinje u 00:00 sati sljedećeg dana kada je ista plaćena.
- 2) Pokriće prestaje u 24:00 sata onoga dana koji je na polici naveden kao dan isteka osiguranja.
- 3) Pokriće ni u kojem slučaju ne vrijedi u Republici Hrvatskoj i/ili zemlji u kojoj osiguranik ima stalno ili privremeno boravište.

### 5. članak: PLAĆANJE PREMIJE

- 1) Ugovorena premija plaća se mjesečno unaprijed i to prvog dana u mjesecu u kojem dospijeva na plaćanje, a sve sukladno kako je ugovoreno ugovorom o osiguranju osnovnog osiguranja uz koje se ovo dodatno osiguranje ugovora. Ugovaratelj i Triglav d.d. mogu ugovoriti i drugačiju dinamiku plaćanja, no ugovorena dinamika plaćanja mora biti jednaka za ovo dodatno osiguranje i osnovno osiguranje uz koje se ovo dodatno osiguranje ugovara.
- 2) Premija se uplaćuje preko banke, pošte, FINA-e ili administrativne zabrane na plaću, a u iznimnim slučajevima plaća se ovlaštenom predstavniku Triglav d.d. Ako se premija uplaćuje preko banke, pošte, administrativne zabrane na plaću ili FINA-e, smatra se da je premija plaćena Triglav d.d. u 24:00 sati onoga dana kada je uplata provedena na žiro-račun Triglav d.d.. Ugovaratelj je obvezan Triglav d.d. plaćati premiju, a Triglav d.d. je dužno prihvatiti premiju od svake osobe koja za to ima pravni interes. Premija se plaća u punom iznosu, bez umanjjenja za troškove platnog prometa.
- 3) Uvjeti plaćanja premije koji vrijede za osnovno osiguranje uz koje se ovo dodatno osiguranje ugovara vrijede i za ovo dodatno osiguranje.

### 6. članak: OBVEZE TRIGLAV d.d.

- 1) Triglav d.d. nadoknađuje osiguraniku razumne i uobičajene troškove liječenja i prijevoza koji su nastali za vrijeme njegovog putovanja i boravka u inozemstvu, osim u slučajevima isključenim sukladno članku 7. ovih Dopunskih uvjeta.
- 2) Troškovima nužnog liječenja u smislu ovih Dopunskih uvjeta smatraju se isključivo troškovi:
  - a) medicinskog tretmana;
  - b) lijekova i zavoja propisanih po preporuci liječnika;
  - c) medicinskih pomagala neophodnih za liječenje (npr. gips, ortopedska pomagala, zavoji, štake) po preporuci liječnika;

- d) za toplotne terapije, terapije zračenjem i druge fizikalne terapije prepisane po preporuci liječnika;
  - e) rendgenske dijagnostike;
  - f) ambulantnog pružanja medicinskih usluga ukoliko ambulanta raspolaže dijagnostičkom i terapijskom opremom i radi po metodama koje su znanstveno priznate i klinički ispitane u državi privremenog boravka osiguranika. Osiguranik se mora uputiti u bolnicu u mjestu njegovog privremenog boravka ili u najbližu odgovarajuću bolnicu;
  - g) medicinski nužnog prijevoza do bolnice;
  - h) operacije (uključujući troškove u svezi s operacijom);
  - i) hitne stomatološke intervencije potrebne za otklanjanje akutnih bolova zbog bolesti ili oštećenja zuba, uključujući i vađenje zuba i jednostavne popravke proteza, ali ne i izradu nadomjesnih zuba ili krunica.
- 3) Povećanim troškovima prijevoza u smislu ovih Dopunskih uvjeta smatra se razlika između troškova koje bi osiguranik imao po redovnom tijeku stvari prilikom povratka u državu stalnog boravka i onih koji su nastali zbog potrebe povratka u državu stalnog boravka (repatrijacija) zbog nastanka osiguranog slučaja i to:
- a) a) povećani troškovi prijevoza osiguranika u državu stalnog boravka, sukladno preporuci liječnika, ako u mjestu njegovog privremenog boravka ili u najbližoj okolici ne postoji mogućnost pružanja adekvatne medicinske njege, a to može utjecati na pogoršanje zdravlja pacijenta. Uz to, također se priznaju i dodatni povećani troškovi za osobu u pratnji osiguranika, ukoliko je potrebna medicinska pratnja ili je propisana zakonom;
  - b) b) u slučaju smrti - povećani nužni troškovi transporta u državu stalnog boravka ili nužni troškovi vezani uz pogreb u inozemstvu, ali ne više od iznosa ugovorenog i navedenog u polici. Povećani troškovi, u smislu gore navedenih odredbi su:
    - u slučaju prijevoza pacijenta u državu stalnog boravka, a koji su nastali naknadno zbog ostvarivanja osiguranog slučaja na povratku u državu stalnog boravka;
    - u slučaju smrti, troškovi koji prelaze iznos troškova koji bi nastali da je osiguranik umro u državi stalnog boravka.
- 4) Maksimalno pokriva za pojedinačno putovanje određeno je osiguranom svotom navedenom na polici.

#### **7. članak: ISKLJUČENJE OBVEZE TRIGLAV d.d.**

Triglav d.d. nema obvezu nadoknaditi troškove liječenja i troškove prijevoza zbog:

- a) kroničnih bolesti i njihovih posljedica koje su nastale i bile poznate na početku osiguranja, čak i ako nisu bile liječene, kao i bolesti i njihovih posljedica koje su bile liječene tijekom zadnja tri mjeseca prije početka osiguranja, osim u slučaju nepredviđene liječničke pomoći za sprječavanje akutne životne opasnosti ili, izuzetno, za smanjenje akutnih bolova. Ista isključena vrijede i za posljedice nesretnog slučaja;

- b) bolesti i nesretnog slučaja koji je posljedica aktivnog sudjelovanja osiguranika u ratnim događajima ili pobunama;
- c) bolesti i nesretnog slučaja koji osiguranik zadobije, odnosno pretrpi aktivno sudjelujući u sportskim natjecanjima ili pripremama koje organiziraju sportski savezi ili društva, osim ako je to izričito ugovoreno i ako je plaćena odgovarajuća viša premija;
- d) bolesti i nesretnog slučaja koji je posljedica aktivnog sudjelovanja osiguranika u kaznenim djelima ili ako su posljedica uživanja alkohola ili droga;
- e) odstranjivanja estetskih mana ili tjelesnih anomalija, preventivnog cijepljenja, dezinfekcije, liječničke dijagnostike i testiranja.
- f) troškova nastalih za vrijeme boravka u toplicama, rehabilitacijskim centrima, sanatorijima, zdravstvenim centrima i domovima ili sličnim ustanovama za oporavak;
- g) troškova psihoanalitičkih i psihoterapeutskih tretmana;
- h) troškova vezanih uz trudnoću, porođaj i njegove posljedice, osim u slučaju akutnog, nenormalnog tijeka trudnoće i njezinih posljedica kada Triglav d.d. pokriva troškove liječenja i medicinskih mjera pod uvjetom da trudnica prilikom nastanka akutne komplikacije nije navršila 36 godina života ni trideset tjedana trudnoće.
- i) medicinske pomoći kod tegoba tipičnih za trudnoću i njezine posljedice, uključujući i promjenu kroničnih tegoba koje su posljedica trudnoće;
- j) praćenja ili troškova prekida trudnoće;
- k) njege pružene od osiguranikovog partnera, djece ili roditelja, osim dokazanih materijalnih troškova;
- l) rehabilitacije i proteza;
- m) zbrinjavanja koje nije navedeno u članku 6. ovih Dopunskih uvjeta.

#### **8. članak: OBVEZE OSIGURANIKA ODNOSNO UGOVARATELJA**

- 1) Osiguranik je u trenutku nastanka osiguranog slučaja dužan u najkraćem mogućem roku kontaktirati call centar asistencije na brojeve telefona navedene na polici i kartici te slijediti upute asistencije i liječnika.
- 2) U slučaju kada osiguranik iz objektivnih razloga nije mogao kontaktirati call centar asistencije, dužan je podnijeti odštetni zahtjev Triglav d.d. u roku od 3 (tri) mjeseca po završetku liječenja, odnosno po prijevozu u državu stalnog boravka ili u slučaju smrti, nakon prijevoza posmrtnih ostataka.
- 3) Ugovaratelj, osiguranik odnosno korisnik dužni su na zahtjev Triglav d.d. dostaviti sve potrebne podatke za utvrđivanje okolnosti nastanka osiguranog slučaja i opsega odgovornosti Triglav d.d. za isplatu naknade, uključujući i dokaz o stvarnom početku putovanja u inozemstvo.
- 4) Ugovaratelj i osiguranici ovlašćuju Triglav d.d. da prikupi sve potrebne podatke od trećih osoba (liječnika, stomatologa, medicinskih radnika, medicinskih zavoda svih vrsta, zavoda za zdravstveno osiguranje, zdravstvenih i socijalnih službi).
- 5) Prije odlaska na putovanje pisanim putem obavijestiti Triglav o:
  - a) broju police
  - b) zemlji u koju putuje

c) datum polaska i datum povratka  
na mail: [zivot@triglav.hr](mailto:zivot@triglav.hr) ili na broj telefona: +385 1 5632 777.

#### **9. članak: ISPLATA NAKNADE ŠTETE**

- 1) Triglav d.d. je dužan ispuniti svoju obvezu kada su pored dokaza o pokriću priloženi i dokazi navedeni u stavcima od 2. do 5. ovog članka.
- 2) Korisnik treba Triglav d.d. dostaviti originalne račune o nastalim troškovima i kopiju medicinske dokumentacije. Ako korisnik dostavi duplikate računa, mora ih ovjeriti u ustanovi koja je izdala originalne račune.
- 3) Na računima moraju biti navedeni ime i prezime osiguranika i osnovni identifikacijski podaci, opis bolesti, pojedinačno navedeni medicinski tretmani s podacima o liječenju; na računu za lijekove mora biti jasno vidljiv propisani lijek, cijena i pečat ljekarne. Za stomatološke tretmane, računi moraju sadržavati opis liječenih zuba i izvršenih intervencija.
- 4) Zahtjev za naknadu povećanih troškova transporta ili pogreba moraju biti utemeljeni na računima, kao i urednoj smrtnici i liječničkoj potvrdi o uzroku smrti. Zahtjev za naknadu troškova prijevoza bolesnika u državu stalnog boravka mora biti utemeljen na računima i liječničkoj potvrdi s opisom bolesti koji se prilažu zahtjevu. Liječnička potvrda pored toga mora sadržavati dokaz da je povratak, s medicinskog stajališta, bio nužan.
- 5) Triglav d.d. ima pravo zahtijevati i drugu dokumentaciju koja je neophodna za utvrđivanje osnova i visine odštetnog zahtjeva.
- 6) Triglav d.d. isplaćuje naknadu štete osiguraniku kojem se dogodio osigurani slučaj. U slučaju smrti osiguranika, naknada se isplaćuje zakonskim nasljednicima.
- 7) Ako je ugovaratelj netočno prijavio godine života osiguranika, primjenjivat će se sljedeća pravila:
  - ako stvarne godine života osiguranika prelaze granicu predviđenu u uvjetima i tarifama Triglav d.d., ugovor je ništetan i Triglav d.d. je dužno vratiti sve primljene premije umanjene za nastale administrativne troškove (kao što su tisak police, slanje police, trošak ponude i dr.), sve sukladno važećem Cjeniku objavljenom putem web stranice Triglav d.d.
  - ako je netočno prijavljeno da osiguranik ima manje godina, a njegove stvarne godine života ne prelaze granicu do koje Triglav d.d. sklapa ugovor, ugovor je pravovaljan, a osigurana svota se smanjuje u razmjeru ugovorene premije i premije predviđene za osiguranje života osobe osiguranikovih godina;
  - ako osiguranik ima manje godina nego što je prijavljeno prilikom sklapanja ugovora, premija se smanjuje na odgovarajući iznos, a Triglav d.d. je dužno vratiti razliku između primljenih premija i premija na koje ima pravo.
  - ako su kod sklapanja osiguranja dani netočni podaci o godinama osiguranika, a njegova starost prelazi 65 godina, osiguranje se raskida jer isto nije moguće ugovoriti sukladno odredbama cjenika.
- 8) Ako je ugovaratelj prilikom sklapanja osiguranja dao netočne podatke za osiguranika, odnosno nije prijavio aktivno bavljenje sportom za vrijeme putovanja i

boravka u inozemstvu te nije platio odgovarajući doplatka za povećani rizik aktivnog bavljenja sportom, ugovorena osigurana svota smanjuje se proporcionalno odnosu između plaćene premije i premije koja bi trebala biti plaćena za takav povećani rizik. Aktivnim bavljenjem sportom smatra se sudjelovanje na individualnim ili organiziranim treninzima i javnim sportskim natjecanjima na kojima osiguranik sudjeluje kao registrirani član sportske organizacije ili društva.

- 9) Naknada štete obračunava se i isplaćuje u kunskoj protuvrijednosti po srednjem tečaju Hrvatske narodne banke koji vrijedi na dan isplate.

#### **10. članak: PRESTANAK POKRIĆA**

- 1) Pokriće prestaje:
  - istekom valjanosti police ili
  - povratkom u državu stalnog boravka ili
  - prijevozom u smislu odredbi sukladno članku 6. stavak 3) točka a) ovih Dopunskih uvjeta.
- 2) Prelazak državne granice Republike Hrvatske smatra se završetkom boravka u inozemstvu.
- 3) Ako se liječenje bez prekida nastavlja i po isteku valjanosti police, osiguranjem su pokriveni i troškovi tog liječenja, ali ne više od 4 (četiri) tjedna i pod uvjetom da oboljelog osiguranika nije bilo moguće transportirati u državu stalnog boravka ili ako se povratak oduži zbog razloga na koje osiguranik nije mogao utjecati.
- 4) Ako su u osiguranje uključena djeca kao članovi obitelji, onda za njih prestaje osigurateljno pokriće s krajem kalendarske godine u kojoj je dijete navršilo 26 godina.

#### **11. članak: USTUPANJE PRAVA I RJEŠAVANJE ODŠTETNOG ZAHTEJVA**

- 1) Ako ugovaratelj ili osiguranik prema trećim osobama podnese odštetni zahtjev koji nije pravne prirode, mora te zahtjeve pisanim putem ustupiti Triglav d.d. do visine isplaćene naknade iz osiguranja.
- 2) Ako ugovaratelj ili osiguranik odustane od takvih zahtjeva ili od prava na podnošenje odštetnog zahtjeva bez suglasnosti Triglav d.d., gubi pravo na odgovarajući dio osigurane svote.
- 3) Ako ugovaratelj ili osiguranik primi odštetu od osobe odgovorne za štetu, Triglav d.d. ima pravo za taj iznos umanjiti naknadu iz osiguranja.
- 4) Ugovaratelj ili osiguranik ne može založiti ni ustupiti potraživanja prema Triglav d.d.

#### **12. članak: MJERODAVNO PRAVO I ZASTARA**

- 1) Za ugovor mjerodavno pravo je pravo Republike Hrvatske.
- 2) Kod ugovora s međunarodnim elementom, na koje se primjenjuje Uredba (EZ) br. 593/2008 Europskog parlamenta i Vijeća (Rim I), ugovorne strane ovlaštene su izabrati, kao mjerodavno, jedno od sljedećih prava:
  - pravo države članice preuzimatelja obveze odnosno pravo države članice kojoj se nalazi prebivalište ili boravište ugovaratelja, ako je ugovaratelj fizička osoba; pravo države članice čiji je ugovaratelj državljanin u slučaju kada se boravište ugovaratelja osiguranja nalazi izvan države članice čiji je on državljanin;

- ako je ugovaratelj pravna osoba, pravo države članice preuzimanja obveze odnosno pravo države članice u kojoj se nalazi poslovni nastan ugovaratelja na koji se ugovor odnosi.
- 3) Na ugovor, kada strane imaju pravo izbora, Triglav d.d. predlaže da se kao mjerodavno pravo izabere pravo Republike Hrvatske.
  - 4) Potraživanja ugovaratelja, odnosno treće osobe iz ugovora sklopljenih prema ovim uvjetima zastarijevaju za 3 (tri) godine, računajući od prvog dana poslije proteka kalendarske godine u kojoj je tražbina nastala.
  - 5) Ako zainteresirana osoba dokaže da do dana određenog u prethodnom stavku nije znala da se osigurani slučaj dogodio, zastara počinje od dana kad je za to saznala, s tim da u svakom slučaju tražbina zastarijeva za 5 (pet) godina od dana određenog u prethodnom stavku.
  - 6) Tražbine Triglav d.d. iz ugovora zastarijevaju za 3 (tri) godine.

### **13. članak: IZVANSUDSKO RJEŠAVANJE SPOROVA**

- 1) Ugovorne strane su suglasne da će sve sporove proizašle iz ovog ugovora rješavati mirnim putem sukladno pravilima postupka Triglav d.d. rješavanju pritužbi i izvansudskom rješavanju sporova.
- 2) Ugovaratelj, osiguranik, korisnik, platitelj osiguranja te osobe koje imaju prava i obveze po ugovoru mogu podnijeti pritužbu koja se odnosi na pružanje usluga osiguranja, odnosno izvršenje obaveza iz ugovora i to u roku od 15 (petnaest) dana od dana zaprimanja odluke Triglav d.d. ili od dana saznanja za razlog pritužbe, s time da će Triglav d.d. u obzir uzeti i pritužbe odnosno prigovore zaprimljene i nakon proteka navedenog roka te o tome obavijestiti podnositelja pritužbe.
- 3) Pritužba je izjava nezadovoljstva upućena Triglav d.d. od strane osiguranika, ugovaratelja, korisnika iz ugovora te treće osobe s dokazanim pravnim interesom.
- 4) Pritužbom se ne smatra izraz nezadovoljstva upućen Triglav d.d. vezano za odluke u postupku rješavanja oštetnih zahtjeva oštećenih osoba, osim ako taj izraz nezadovoljstva iz ugovora izjavi osiguranik, ugovaratelj, korisnik iz ugovora te treća osoba s dokazanim pravnim interesom.
- 5) Pritužba može biti podnesena zbog:
  - postupanja Triglav d.d. odnosno osobe koja za Triglav d.d. obavlja poslove zastupanja u osiguranju,
  - odluke Triglav d.d. u vezi s ugovorom ili izvršenjem ugovora,
  - postupanja Triglav d.d. u vezi s rješavanjem zahtjeva iz ugovora
- 6) Pritužba se dostavlja u pisanom obliku s naznakom „PRITUŽBA“ i to:
  - na adresu sjedišta Triglav d.d.: Zagreb, A. Heinza 4,
  - na adresu najbližeg prodajnog ureda,
  - e-mailom na adresu: pritužbe@triglav.hr,
  - putem telefaksa na broj: +385 1 5632 799,
  - usmenom izjavom na zapisnik kod Triglav d.d. na adresi sjedišta Triglav d.d. u Zagrebu ili na adresu najbližeg prodajnog ureda.
- 7) Pritužba treba sadržavati:

- ime, prezime i adresu podnositelja pritužbe fizičke osobe ili njegovog zakonskog zastupnika odnosno tvrtku, sjedište, ime i prezime odgovorne osobe podnositelja pritužbe koji je pravna osoba,
  - jasne razloge pritužbe i zahtjeve podnositelja,
  - dokaze kojima se potvrđuju navodi iz pritužbe kada ih je moguće priložiti, isprave koje nisu bile razmatrane u postupku u kojem je donesena odluka zbog koje se prigovor podnosi kao i prijedloge za izvođenje dokaza,
  - datum podnošenja pritužbe i potpis podnositelja prigovora odnosno osobe koja ga zastupa,
  - punomoć za zastupanje, kada je prigovor podnesen po punomoćniku.
- 8) Pritužba se može podnijeti i na propisanom Obrascu za podnošenje pritužbi Triglav d.d.
  - 9) Triglav d.d. je dužno u pisanom obliku odgovoriti na pritužbu u najkasnije u roku od 15 (petnaest) dana od dana primitka pritužbe.
  - 10) Kada odgovor na pritužbu ne ispunjava ili ne ispunjava u cijelosti zahtjeve iz pritužbe, podnositelju pritužbe potrebno je objasniti položaj Triglav d.d. vezan uz pritužbu, a podnositelj pritužbe ima pravo na:
    - podnošenje pritužbe pravobranitelju osiguranja zbog kršenja Kodeksa o poslovnoj osigurateljnoj i reosigurateljnoj etici,
    - pokretanje postupka za mirno rješavanje spora, primjerice pred Centrom za mirenje pri Hrvatskom gospodarskoj komori i/ili Centrom za mirenje pri Hrvatskom uredu za osiguranje,
    - podnošenje tužbe nadležnom sudu.

### **14. članak: NADLEŽNOST U SLUČAJU SPORA**

- 1) U slučaju da se unatoč nastojanju sporazumnog rješavanja spora sukladno gornjem opisu obveznog postupanja ne uspije postići mirno rješenje spora, za sudske sporove mjesno je nadležan stvarno nadležan sud u Zagrebu.
- 2) Na ugovore o osiguranju primjenjuje se hrvatsko pravo, osim ukoliko ugovorne strane nisu drugačije ugovorile.

### **15. članak: PRIOPĆENJA IZMEĐU UGOVORNIH STRANA**

- 1) Sva priopćenja i izjave u ugovornom odnosu osiguranja moraju biti podnesene u pisanom obliku na papiru ili drugom trajnom mediju (ukoliko je dostava na drugom trajnom mediju omogućena od strane Triglav d.d.). Ako se priopćenja i izjave dostavljaju na nekom drugom trajnom mediju, na to pisanim putem pristaje ugovaratelj i/ili korisnik (ovisno o prirodi priopćenja i izjave) i uvijek im se nudi mogućnost izbora između dostava u pisanom obliku na papiru ili drugom trajnom mediju. Ukoliko Triglav d.d. nudi mogućnost dostave priopćenja i izjava na drugom trajnom mediju, ono je besplatno za ugovaratelja/ili korisnika.
- 2) Ukoliko je ovim Dopunskim uvjetima ili ugovorom utvrđena obveza podnošenja izvještaja jedne od ugovornih strana drugoj ugovornoj strani, za pravovremenost ispunjenja ugovorne obveze mjerodavan je dan kad je izvještaj zaprimljen od strane kojoj je poslan.
- 3) Sve obavijesti i prijave koje je ugovaratelj obavezan učiniti prema odredbama ovih Dopunskih uvjeta i Općih uvjeta uz koje se ovo dopunsko osiguranje

sklapanja ugovora, kao i o svim bitnim informacijama tijekom trajanja ugovora.

- 4) Sve obavijesti i prijave koje je Triglav d.d. obvezno učiniti prema odredbama ovih Dopunskih uvjeta i Općih uvjeta uz koje se ovo dopunsko osiguranje sklapanja, Triglav d.d. će dostaviti ugovaratelju, osiguraniku, korisniku ili trećoj osobi pisanim putem ili putem elektroničke pošte na posljednju dostavljenu adresu.
- 5) Kao dan primitka obavijesti ili prijave smatra se dan kad je primljena obavijest ili prijava. Ako se obavijest ili prijava šalje preporučeno, kao dan primitka smatra se dan predaje pošti.
- 6) Triglav d.d. će kao relevantnu obavijest ili prijavu uzeti onu koja mu je posljednja dostavljena sukladno odredbama ovog članka.
- 7) Sporazumi koji se tiču sadržaja ugovora vrijede samo ako su zaključeni pisanim putem.
- 8) Sva priopćenja i izvještaji u ovom ugovornom odnosu osiguranja moraju biti podnesene u pisanom obliku.
- 9) Ukoliko je ovim Dopunskim uvjetima ili ugovorom o osiguranju utvrđena obveza podnošenja izvještaja jedne od ugovornih strana, drugoj ugovornoj strani za pravovremenost ispunjenja ugovorne obveze mjerodavan je dan kad je izvještaj zaprimljen od strane kojoj je poslan.

#### **16. članak – ZAŠTITA OSOBNIH PODATAKA**

- 1) Triglav d.d. tijekom svog poslovanja prikuplja i obrađuje osobne podatke svojih klijenta i korisnika usluga. Triglav d.d. u obavljanju svog poslovanja predstavlja voditelja obrade, pri čemu s osobnim podacima postupa isključivo u skladu s važećim propisima te im osigurava adekvatnu razinu zaštite i sigurnosti.
- 2) Detaljne informacije o obradi osobnih podataka sadržane su u dokumentu pod nazivom "Informacija o obradi podataka" koja je sastavni dio Ponude/Informativnog izračuna/Police, a koja je dostupna na prodajnim mjestima Triglav d.d. i na web stranici: [www.triglav.hr](http://www.triglav.hr).

#### **17. članak - OPĆE INFORMACIJE U VEZI DISTRIBUCIJE OSIGURANJA**

Triglav d.d. ne pruža usluge savjetovanja o proizvodima osiguranja koje distribuira kako je definirano Direktivom (EU) 2016/97 Europskog parlamenta i vijeća o distribuciji osiguranja.

#### **18. članak: ZAVRŠNE ODREDBE**

- 1) Ugovaratelj je dužan, osim ugovorenih premija, podmiriti i poreze sukladno važećim propisima.
- 2) Triglav d.d. zadržava pravo na odbijanje ponude za sklapanje ugovora, odnosno pravo na jednostrani raskid ugovora i/ili zamrzavanja sredstava ukoliko su ugovaratelj ili s njim povezane osobe evidentirane na međunarodnim propisima.
- 3) Na odnose između Triglav d.d. i ugovaratelja koji nisu uređeni ovim Dopunskim uvjetima, primjenjuju se odredbe prava koje je mjerodavno za predmetni ugovor, sukladno članku 12. ovih Dopunskih uvjeta.
- 4) Triglav d.d. će ugovaratelja obavještavati o svim promjenama u skladu sa Zakonom i to o svim promjenama informacija koje je dobio prije i prilikom

- 5) Triglav d.d. se obvezuje da će čuvati privatnost svih ugovaratelja, odnosno osiguranika. Triglav d.d. prikuplja podatke o ugovaratelju/osiguraniku/korisnicima u svrhu sklapanja ugovora. Svi se podaci strogo čuvaju i dostupni su samo djelatnicima kojima su ti podaci nužni za obavljanje posla. Svi djelatnici Triglav d.d. i poslovni partneri odgovorni su za poštivanje načela zaštite privatnosti.
- 6) U slučaju neslaganja neke odredbe općih ili dopunskih uvjeta i neke odredbe police primijeniti će se odredbe police; u slučaju neslaganja neke tiskane i strojem pisane odredbe primijeniti će se pisane odredbe, a u slučaju neslaganja ovih s rukopisnom odredbom, primijeniti će se rukopisna odredba.

#### **19. članak**

Za provođenje nadzora nad Triglav d.d. nadležna je Hrvatska agencija za nadzor financijskih usluga (HANFA).

#### **20. članak**

Ovi Dopunski uvjeti primjenjuju se od 01.01.2023. godine.